

2026학년도 후기 일반대학원 외국인 특별전형 신입생 모집 요강

2026 Fall semester Graduate school
Admission Guide for international Students

2026学年度下半年普通研究生院外国人新生特别招生简章



KONGJU NATIONAL
UNIVERSITY

目 录

〈2026学年度下半年普通研究生院外国人新生特别招生简章〉

1. 招生日程	1
2. 招生人员及招生单位	2
3. 报名资格	5
4. 招生方法及报名费	6
5. 提交材料	6
6. 报名方法	11
7. 公布录取者及登记	12
8. 报名者注意事项	12
[附录] 1. 学生生活馆指南	13
2. 学费及奖学金指南	14
3. 加入外国留学生保险	15
4. 外国留学生支援	16
5. 负责部门及学科联系方式	17
[各种表格]	20

2026学年度下半年普通研究生院外国人新生特别招生简章

1 招生日程

分类	日期	备注
受理申请书	2026年 4月 13日(周一) 09时 00分 ~ 5月 8日(周五) 18时 00分	- 网上报名: 진학어플라이(http://www.jinhakapply.com)
提交材料	2026年 4月 13日(周一) 09时 00分 ~ 5月 21日(周四) 18时 00分 请严格遵守时间	- 邮寄或访问提交 ※ 地址: 忠南公州市公州大学路56 公州大学世宗韩民族教育文化中心207号国际交流科 (邮编: 32588) 受理申请的同时请同时准备材料, 完成后立刻提交
研究生院 考试录取	2026年 6月 9日(周二) ~ 6月 12日(周五)	各招生单位进行材料审查(研究计划书、自我介绍等) 评估。 ※ 评估报名者的适应性和学业能力
公布录取者	2026年 7月 1日(周三)	国际交流网站公告 (https://oia.kongju.ac.kr)
录取者登记	2026年 7月中旬	国际交流网站公告 (https://oia.kongju.ac.kr) ※ 个人确认和打印交费通知书后缴纳。 ※ 缴纳学费后发放标准入学许可证。

▲ 注意事项

- 上述日程可能会有所变动。如有变动, 将在公州大学国际交流处入学信息官网公布, 不另行通知考生个人。
- 因邮寄事故等其他原因导致申请材料未在材料提交截止日前送达, 或申请人未能提交相关材料时, 可能按不合格处理, 责任由考生本人承担, 报名费不予退还。
- 招生期间的所有通知事项将通过申请人的个人电子邮箱(E-mail)告知, 因此须在入学申请书上准确填写电子邮箱地址。因联系方式错误导致无法联系申请人而产生的不利后果, 由申请人本人承担。
- 完成网上报名后无法修改申请书。因申请人填写错误导致的后果由申请人本人承担。
- 请务必注意确保英文姓名(须按照护照下方条形码的顺序填写)、地址、电话号码、电子邮箱填写无误。

2

招生人员及招生单位

学系介绍QR →



MASTER'S



DOCTORAL

1. 招生人员：各招生单位考虑学习能力进行选拔。

※ 有关英语授课比例的准确信息请务必直接向相关学系咨询

※ 部分研究生院学系可能因新设或废除等原因发生变动，申请前务必向各学系进行咨询（参考第17页/QR码）

2. 招生单位 ※ 部分大学院的学科因为新增/废除的原因，可能有变动，报名前请联系对应系（p.16参考）

学科	硕士课程		博士课程	
	2026学年度		2026学年度	
	学科名称		学科名称	
公州校区	普通课程 (人文·社会科学)	国语国文系	国语国文系	
		汉文系		
		英语教育系	英语教育系	
		教育系	教育系	
		史学系	史学系	
		地理系	地理系	
		经营系	经营系	
			汉文教育系	
			中文系	
		金融通商系	金融通商系	
		社会福祉系	社会福祉系	
		技术经营系		
		历史教育系	历史教育系	
		地理教育系	地理教育系	
	法学系	法学系		
		国语教育系		
		幼儿教育系		
		文献情报教育系		
		道德教育系		
	普通课程 (自然学科)	应用数学系	应用数学系	
		物理系	物理系	
		化学系	化学系	
		生命科学系	生命科学系	
		地质环境科学系	地质环境科学系	
		大气科学系	大气科学系	
		环境科学系	环境科学系	
文物保护科学系		文物保护科学系		
服装商品系				
电脑科学系		电脑教育系		
数学教育系		数学教育系		
物理教育系		物理教育系		
生物教育系	生物教育系			
地球科学教育系	地球科学教育系			
化学教育系	化学教育系			

学科		硕士课程	博士课程
		2026学年度	2026学年度
		学科名称	学科名称
公州校区	普通课程 (工程学科)	游戏设计系	游戏设计系
	普通课程 (艺·体能学科)	体育系	体育教育系
		音乐教育系	
		造型设计系	造型设计系
		动漫系	动漫系
		陶瓷文化融合设计系	陶瓷文化融合设计系
	学科间 合作 课程	融合科学系	军事科学信息系
		东洋系	融合科学系
		韩国语教育系	东洋系
		观光经营系	观光经营系
智能医疗 身心健康观光系			
国际观光&韩英口译·翻译融复合系			
社会企业经营系			
AI融合教育系		AI融合教育系	
文化内容艺术系			
礼山校区	普通课程 (人文·社会学科)	地区社会开发系	地区社会开发系
		不动产系	不动产系
	普通课程 (自然学科)	造景系	
		植物资源系	植物资源系
		动物资源系	动物资源系
		园艺系	园艺系
		山林科学系	山林科学系
		食品营养系	
		特殊动物系	
		餐饮商品系	
	水产科学系	水产科学系	
	普通课程 (工程学科)	食品工程系	食品工程系
		农工系	农工系
	学科间 合作 课程	农生命生物系统系	农生命生物系统系
应用生命工程系		应用生命工程系	
天安校区	普通课程 (工程学科)	情报通信工程系	情报通信工程系
		机械工程系	机械工程系
		建设环境工程系	建设环境工程系
		城市融合系统工程系	城市融合系统工程系
		化学工程系	化学工程系
		新材料工程系	新材料工程系
		建筑系	建筑系
		建筑工程系	建筑工程系
		电脑工程系	电脑工程系
		软件系	软件系
		电气电子控制工程系	电气电子控制工程系
		环境工程系	环境工程系
		产业工程系	产业工程系
	光学工程系		
	学科间 合作 课程	能源系统工程系	能源系统工程系
		未来融合工程系	未来融合工程系
		光学工程·模具工程系	光学工程·模具工程系
		智能融合技术工程系	智能融合技术工程系
半导体工程系			

3. 事前咨询联系方式

※ 外国留学生的招生可能会因各专业的教学条件而有所不同。因此, 在提交申请前, **申请以下专业时, 请务必提前进行咨询。**

no.	Department	Professor	e-mail contacts
1	Education	Kim Ja-woon	jaunkim@kongju.ac.kr
2	Early Childhood Education	Joo Hyun-jung	hjju@kongju.ac.kr
3	Chinese Language and Literature	Kim Sang-kyu	china39@kongju.ac.kr
4	Physics	Choi Jin-woo	jinwoo.choi@kongju.ac.kr
5	Chemistry	Kim Nam-doo	ndkim123@kongju.ac.kr
6	Biological Sciences	Head of Department	kong@kongju.ac.kr
7	Geo-Environmental Science	Kim Hyun-na	hnkim@kongju.ac.kr
8	Atmospheric Sciences		https://graduate.kongju.ac.kr/Z81000/2581/subview.do
9	Environmental Science	Lee Jung-hyun	leejunghyun@kongju.ac.kr
10	Cultural Heritage Conservation Science	Seo Jung-suk	seojs@kongju.ac.kr
11	Physics Education	Son Kwang-hyo	kson@kongju.ac.kr
12	Biology Education	Shim Kyu-chul Jang Chang-ki Jang Min-ho Kwak Hee-jin Kim Jun-hyung	hak125@kongju.ac.kr
13	Chemistry Education		https://graduate.kongju.ac.kr/Z81000/15791/subview.do
14	Tourism Management	Jang Jae-hyup	jhchang@kongju.ac.kr
15	Real Estate Studies	Kim Jae-hwan	jaehwan@kongju.ac.kr
16	Landscape Architecture	Kim Min	minkim@kongju.ac.kr
17	Animal Resources Science	Lim Kyu-sang	hak515@kongju.ac.kr
18	Information and Communication Engineering	Hong Joon-ki	jkhong@kongju.ac.kr
19	Mechanical Engineering		https://graduate.kongju.ac.kr/Z81000/2608/subview.do
20	Construction and Environmental Engineering	Kim Lee-hyung	leehyung@kongju.ac.kr
		Choo Yeon-wook	ywchoo@kongju.ac.kr
		Ahn Kuk-hyun	ahnkukhyun@kongju.ac.kr
		Kim Doo-ki	kim2kie@kongju.ac.kr
		Kang Woo-chul	kang@kongju.ac.kr
		Lee Jung-hwa	jh.lee@kongju.ac.kr
		Ahn Kuk-hyun	lan@kongju.ac.kr
21	Advanced Material Engineering	Head of Division	jwl@kongju.ac.kr
22	Optical-Metal Mold Engineering		http://fm.kongju.ac.kr/sub.php?menucode=0201
23	Fisheries Science	Jung Myung-hwa	mhjung@kongju.ac.kr
24	Food and Nutrition	Kim Mi-young	mee1242@kongju.ac.kr

3

报名资格

1. 报名资格：符合如下资格的人员

1) 国籍相关事项：本人和父母全部持有外国国籍的人员

- ※ 报考学生在开始与韩国高中课程相应的教育课程之前，父母和学生必须全部取得外国国籍
- ※ 包括韩国国籍在内的双重国籍者，无国籍者不认证（国籍以报名截止日为基准）

2) 语言能力标准：符合下列各项之一语言能力标准的人员

- ① 国立国际教育学院韩国语能力考试（TOPIK）PBT或IBT 3级以上取得者（有效期内）
- ② 韩国大学附属韩国语教育机构的正规韩国语课程3级以上结业者
- ③ 持有下方基准表中标明的公认英语成绩之一以上人员。

考试种类	语言	最低分数（或等级）
TOEFL(ibt)	英语	71
TOEFL(cbt)	英语	197
TOEFL(pbt)	英语	530
IELTS	英语	5.5
New TEPS	英语	326
CEFR	英语	B2
TOEIC	英语	700

※ 共同：公认语言分数必须在申请书受理截止日有效期之内，成绩表上未标注有效时间的情况下有效期为考试日之后的2年

- ④ 国立公州大学国际语言教育院举办的韩语能力认证考试合格者。
- ⑤ 法务部社会统合项目3阶段以上结业者。
- ⑥ 世宗学堂韩语课程中级1以上结业者。不可网上
- ⑦ 把英语作为母语或法定官方语言使用的国家报名人员免除语言条件。

※ 以下专业必须符合各专业的语言能力标准，且必须提交相关的语言能力证明材料。

- 经营系，建筑系，产业工程系：国立国际教育学院韩国语能力考试（TOPIK）3级及以上持有者
- 服装商品系，造型设计系（硕士）：国立国际教育学院韩国语能力考试（TOPIK）4级及以上持有者
- 造型设计系（博士）：国立国际教育学院韩国语能力考试（TOPIK）5级及以上持有者
- 情报通信工程系：TOEFL(PBT 530, CBT 197, iBT 71) 或 IELTS(5.5) 或 CEFR(B2) 或 TOEIC(700) 或 NEW TEPS (326) 及以上
- 幼儿教育系
 - 硕士课程（需同时符合①和②），博士课程（需同时符合①和③）
 - ① TOEFL(PBT 530, CBT 197, iBT 71) 或 IELTS(5.5) 或 CEFR(B2) 或 TOEIC(700) 或 NEW TEPS (326) 及以上
 - ② 国立国际教育学院韩国语能力考试（TOPIK）4级及以上持有者
 - ③ 国立国际教育学院韩国语能力考试（TOPIK）6级及以上持有者
- 地质环境科学系
- 需同时符合以下①和②的人员
 - ① TOEFL(PBT 530, CBT 197, iBT 71) 或 IELTS(5.5) 或 CEFR(B2) 或 TOEIC(700) 或 NEW TEPS (326) 及以上
 - ② 国立国际教育学院韩国语能力考试（TOPIK）3级及以上持有者
- 历史教育系，地球科学教育系，社会福利系，食品营养系
 - 需同时符合以下①和②的人员
 - ① TOEFL(PBT 530, CBT 197, iBT 71) 或 IELTS(5.5) 或 CEFR(B2) 或 TOEIC(700) 或 NEW TEPS (326) 及以上
 - ② 国立国际教育学院韩国语能力考试（TOPIK）3级及以上持有者，或韩国大学附属韩国语教育机构的正规韩国语课程3级及以上结业者

3) 学历条件

- 硕士课程：取得国内外正规4年制大学学士学位者。
(包括截至2026年8月末预计取得者)
- 博士课程：取得国内外正规研究生院硕士学位者。
(包括截至2026年8月末预计取得者)

2. 报名资格注意事项

- 报名者可以申请与学位课程专业无关的科目，如果不是同一专业，则必须修完学科指定的先修科目（硕士及博士：12学分以内）。
- 所有报名者不得二次报名（包括校区间的重复报名）。
- 学位预计取得者仅限于2026年8月末学位取得者。
※ 2026年8月21日(周五)之前必须额外提交学位取得证明。

4 招生方法及报名费

1. 招生方法：材料审查

- 通过审查材料资格合格者的自我介绍、研究计划书等材料审查，对专业课程的适应性和学习能力等进行评估。

2. 审定原则

- 各招生单位依据材料审查结果进行选拔。
- 各招生单位人员分配及审定原则等详细事项由研究生院委员会决定。

3. 报名费：30,000韩元

- 可以在网上报名网站中用卡或者转账结算。
※ 未缴纳报名费时无法受理。
※ 转账时汇款人和报名者的名字必须一致。

5 提交材料(必须确认报名者注意事项(p. 12))

1. 提交材料

提交材料	硕士	博士	提交内容	备注
① 材料清单	○	○	填写并提交材料自身检查单	[格式1]
② 入学申请书	○	○	网上报名后打印提交 提交照片(3.5cm*4.5cm, 白底)	[格式2]
③ 研究计划书	○	○	填写提交研究计划书	[格式3]
④ 自我介绍	○	○	填写提交自我介绍	[格式4]

提交材料	硕士	博士	提交内容	备注
⑤ 语言能力证明材料*	○	○	①须提交国立国际教育院韩国语能力考试 (TOPIK) 3级及以上, 或 TOEFL (PBT 530 / CBT 197 / iBT 71)、IELTS (5.5)、CEFR (B2)、TOEIC (700)、NEW TEPS 326 以上的成绩单。 ② 韩国语教育机构正规韩国语课程 3级以上结业(预结业)证明书(必须注明等级)及成绩证明书, 或本校韩国语能力认定考试合格证明书(仅限相关人员) ③法务部社会统合项目(KIIP)结业证及教育确认书, 或世宗学堂结业证(仅限相关人员) ※ 仅认可截至报名截止日在有效期内的材料	
⑥ 硕士: 学士结业(预计)证明或成绩证明 博士: 硕士结业(预计)证明或成绩证明	○ x	x ○	获得海牙认证或领事确认的最终学历证明材料 海牙认证或领事确认证明原件 - 参考[最终学历证明材料]指南	
⑦ 国籍和家庭关系证明材料	○	○	能够证明报名者及父母国籍、报名者和父母关系的材料原件 ※ 用韩语和英语之外的外语填写时, 必须提交翻译公证 - 参考[国籍和家庭关系证明材料]指南	
⑧ 报名者护照复印件	○	○	提交有效期内的护照复印件	
⑨ 财政能力证明材料 - [表格5] 留学经费支付承诺书 - 存款证明等	○	○	国内·外银行存款余额证明原件(1600万韩元以上) - [格式5] 同时提交留学经费负担承诺书 ※ 修完国立公州大学国际语言教育院或韩民族教育文化院的报名者为800万韩元以上 ※ 本校学位课程毕业后无空白期直接衔接升入当学期更高一级课程, 且目前合法滞留在韩国境内的人员(例如 2026年 8月学士学位毕业后升读硕士, 或 2026年 8月硕士学位毕业后升读博士) - 参考[财政能力证明材料]指南 ※ 请务必确认此项材料另行提交的时间期限	[格式5]
⑩ 外国人登陆证复印件	△	△	提交外国人登陆证前面·背面复印件(仅限滞留韩国的外国人)	相应人员
[提交材料注意事项]				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 提交的材料不予退還 ▪ 所有提交材料原则上采用A4规格, 并按材料清單順序提交 ▪ 禁止過度使用訂書釘和透明文件夾, 請使用回形針區分文檔 ▪ 原件若為韓語或英語以外的其他外語, 須提供韓語或英語翻譯件及公證件 ▪ 若提交材料上的姓名不一致, 須附上由相關國家政府出具的同一人證明等材料 ▪ 若需特別確認家族關係, 須提交相關必要材料(死亡證明、離婚證明、親權及撫養權標註證明、親權人是否再婚確認材料等) ▪ 未能在期限內提交材料者將排除在評價範圍之外(按不合格處理), 且不可延長提交期限 ▪ 滯留韓國境內者若申請大學團體簽證, 須重新提交本人名下的余額證明書 ▪ 若發現提交材料的記載事項屬虛假信息或通過不正當手段合格或入學, 將取消其合格及入學資格, 且不予退還已繳納的學費 ▪ 所有申請人在要求追加提供審核所需材料時, 須予以配合 				
* 提交預結業證明或預畢業證明者, 須在2026年 8月 21日(周五)前提交經過海牙認證(Apostille)或領事確認的最終畢業證明及成績證明。未提交者將按不合格處理。				

2. [最终学历证明材料]指南

- 所有申請者 [畢業證明書]、[成績證明書] 經過海牙認證 (Apostille) 或領事確認的最終學歷證明材料
 - 預畢業 (結業) 者須在最終合格后, 于**2026年 8月 21日 (周五)** 前提交畢業 (結業) 證明書及成績證明書原件
- ※ 海牙認證或領事確認證明書必須為原件 (不認可掃描件、复印件)
- ※ 最終學歷證明材料、成績證明書原則上須提交原件, 但在无法補辦的情況下認可提交复印件。此時, 复印件必須經過公証程序, 且僅在海牙認證 (或領事確認) 證明書為原件時予以認可
- ※ 針對最終學歷證明材料、成績證明書的海牙認證 (或領事確認) 證明書僅認可自簽發日起6個月以內的材料 (但滯留在韓國境內的外國留學生, 在最終合格后變更簽證時, 須另外準備1份有效期內針對最終學歷證明材料、成績證明書的海牙認證 (或領事確認) 證明書)
- ※ 預畢業者須提交經過海牙認證或領事認證的預畢業證明書及標明截至目前修讀學期成績的成績證明書, 并在最終合格后的提交期限內提交經過海牙認證或領事認證的最終畢業證明書及最終成績證明書
- ※ 在韓國取得最終學歷者无需進行海牙認證或領事確認 (但必須提交原件)
- ※ 針對來自緬甸大學的申請者, 考慮到相關國家的情況, 針對最終學歷證明材料 (畢業及成績證明書) 的領事確認材料可在入學后在本校另行規定的期限內提交

海牙认证成员国出身	提交获得海牙认证确认的学历证明材料及海牙认证证明。 - 签发机构：该国政府的指定机构 ※ 海牙认证相关机构信息： www.hcch.net (参考Apostille部分)
非海牙认证成员国出身	提交获得领事确认的学历证明材料及领事确认证明。 - 签发机构：所在国的韩国领事馆或驻韩本国公馆 ※ 提交驻韩本国公馆确认书时, 必须明示相应内容

※ **中国大学毕业生**: 提交中国教育部运营的学历·学位认证中心发行的认证报告

分类		证明内容	提交材料 (非如下材料时不认可)
新生	硕士	学士毕业事实, 成绩证明	※ 学士以上学历 -(毕业) CHSI(学信网) 或CDGDC(学位网)
	博士	硕士毕业事实, 成绩证明	

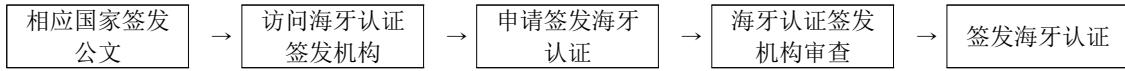
※ 成績證明書必須提交經過海牙認證 (Apostille) 或領事認證的材料

※ (参考) 海牙认证、领事确认证明、中国教育部学历认证中心证明样本

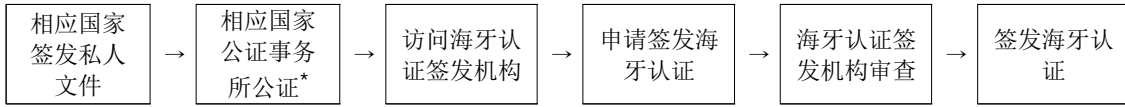


< 海牙认证签发程序 >

- 公文(国/公立学校等)



- 私人文件(私立学校等)



* 据相应国家公证人法及律师法, 私人文件可能会略有差异, 但通常在相应国家获得公证后提交时, 可以确认海牙认证。

< 海牙认证加入国家现状 > 2025.8.

Region	Country
Asia and Oceania	New Zealand, Niue, Marshall Islands, Mauritius, Mongolia, Vanuatu, Bahrain, Bangladesh, Brunei, Samoa, Singapore, Oman, Australia, Israel, India, Indonesia, Japan, China (including Macau and Hong Kong), Cook Islands, Kyrgyzstan, Tajikistan, Tonga, Pakistan, Palau, Fiji, Philippines, Korea
Europe	Georgia, Greece, Netherlands, Norway, Denmark, Germany, Latvia, Russia, Romania, Luxembourg, Lithuania, Liechtenstein, North Macedonia, Monaco, Montenegro, Moldova, Malta, Belgium, Belarus, Bosnia and Herzegovina, Bulgaria, Cyprus, San Marino, Serbia, Sweden, Switzerland, Spain, Slovakia, Slovenia, Armenia, Iceland, Ireland, Azerbaijan, Andorra, Albania, Estonia, United Kingdom, Austria, Uzbekistan, Ukraine, Italy, Czech Republic, Kazakhstan, Kosovo, Croatia, Türkiye, Portugal, Poland, France, Finland, Hungary
North America	USA (including Guam, Mauri Islands, Saipan, Puerto Rico), Canada
Latin America	Guyana, Guatemala, Grenada, Nicaragua, Dominican Republic, Dominica, Mexico, Barbados, Bahamas, Venezuela, Belize, Bolivia, Brazil, Saint Lucia, Saint Vincent and the Grenadines, Saint Kitts and Nevis, Suriname, Argentina, Antigua and Barbuda, Ecuador, El Salvador, Honduras, Uruguay, Chile, Costa Rica, Colombia, Trinidad and Tobago, Panama, Peru, Paraguay, Jamaica
Africa	Namibia, South Africa, Liberia, Lesotho, Malawi, Morocco, Botswana, Sao Tome and Principe, Senegal, Seychelles, Eswatini, Cape Verde, Burundi, Tunisia, Rwanda

3) [国籍和家庭关系证明材料]指南

○ 所有申请者 证明申请人及父母**国籍、个人信息及亲属关系**的相关材料原件 (须提交①~③全部材料)

- ① 申请人本人的护照复印件
- ② 父母的当地身份证复印件或护照复印件
- ③ 亲属关系证明书 (翻译公证原件)

- ※ 无法提交亲属关系证明书时, 可提交出生证明, 但申请时必须注明申请人父母双方的国籍、个人信息及亲属关系
- ※ 仅认可自提交日起**1年**内公证的材料
- ※ 提交复印件时, **若公证件为原件则予以认可**
- ※ 若亲属关系有死亡、离婚、再婚等变动, 须追加提交相关证明材料

中国 须提交①~④全部材料	① 申请人本人的护照复印件 ② 父母的当地身份证复印件或护照复印件 ③ 全家户口本(翻译公证原件) * 须为5年内签发的户口本 ④ 亲属关系证明(翻译公证原件) ※ 若全家户口本上同时记载有申请人及父母, 则无需提交亲属关系证明 ※ 若全家户口本上申请人与父母分开记载, 则须追加提交亲属关系证明及各自的户口本 ※ 若以祖父母为基准提交全家户口本, 则必须追加提交亲属关系证明
其他国家	由政府机构签发的能够证明申请人及父母国籍、申请人与父母关系的证明书原件

- 家庭关系证明材料示例 -

中国 户口本(如有必要 须提交亲属关系证明) / Philippines: Family Census /
 Indonesia: KARTU KELUARGA / Bangladesh: Family Certificate /
 Vietnam: So Ho Khau OR Giay khai sinh / Mongolia: Certificate of Family Relations / Pakistan: Family Certificate /
 Sri Lanka: Family Relation certificate / Myanmar: Family Relation Certificate / Nepal: Family Relation Certificate
 / Kyrgyzstan · Kazakhstan · Uzbekistan · Ukraine · Thailand: Birth Certificate /

4) [财政能力证明材料]指南

※ 提交期间 ※ (二选一)

- ① 在材料提交期间内提交 2026年 4月 13日(周一) ~ 5月 21日(周四)止
- ② 合格后在指定期间内提交 2026年 8月 3日(周一) ~ 8月 7日(周五)止

○ 所有申请者 国内外银行存款证明原件 (1,600万韩元以上)

- 结业于国立公州大学国际语言教育院或韩民族教育文化院的申请者 800万韩元以上
(但须提交韩国语课程结业证原件及全学期成绩单)
- ※ 本校学位课程毕业后无空白期直接衔接升入当学期更高一级课程, 且目前合法滞留在韩国境内的人员(例如 2026年 8月 学士学位毕业后升读硕士, 或2026年 8月 硕士学位毕业后升读博士)
- ※ 存款证明须为截至提交日签发在30日以内的材料, 如有有效期则认可至有效期为止(但签发日期须在6个月以内)
- ※ 存折交易明细、手机银行截图等不认可为财政证明材料
- ※ 财政能力证明材料须提交本人或父母(父母死亡时为兄弟姐妹)的存款证明
- ※ 滞留韩国境内的外国人登录证持有者 必须提交在韩国银行以本人名义签发的银行存款证明原件
(未成年人可提交通过亲属关系证明确认的父母名下的银行存款证明原件)
- ※ 由指导教授而非大学本部进行财政担保时, 被担保留学生人数限制为1名
(只有在原被担保留学生完全离境或该指导教授撤回对原被担保留学生的担保时, 才允许进行追加财政担保)

① 财政担保人是本人时	- 留学经费负担承诺书 [格式4] - 本人存款余额证明
② 财政担保人是父母时	- 留学经费负担承诺书 [格式4] - 父母的存款余额证明
③ 财政担保人是学科教授时	- 留学经费负担承诺书 [格式4] - 学科教授的财产支援预定证明 [格式5] - 学科教授的存款余额证明 - 需要撤回现有被担保留学生的担保时: 请向公州大学国际交流科咨询 相应机构的奖学金支付预计证明
④ 各种奖学金获得者时	※ 奖学金总额应相当于1600万韩元, 若低于该数目, 报名者应追加提交财政能力证明材料(①, ②中之一)

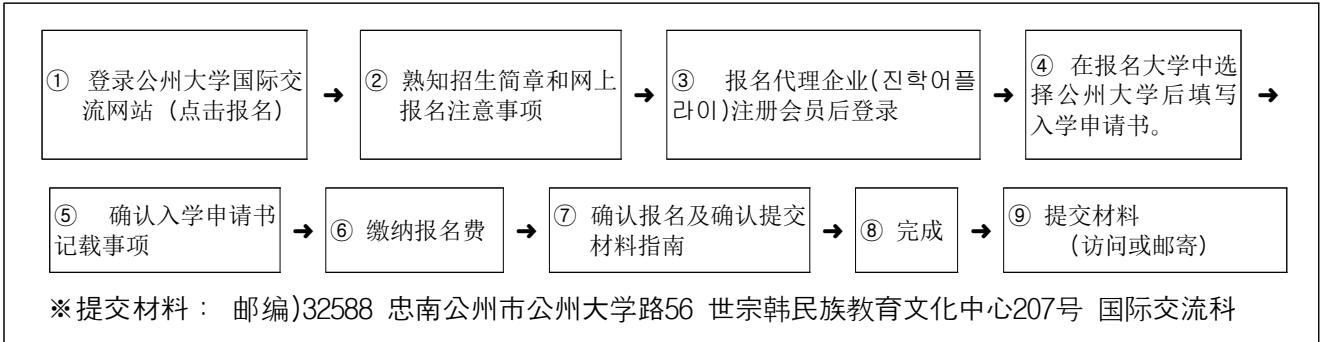
※ 缴纳学费后, 申请签证时, 在外使馆或出入境管理事务所可以要求追加银行余额证明, 并要求本人名义的余额证明。

6

报名方法

1. 报名

1) 网站报名后邮寄材料（或访问）。



- 事前准备事项：可以上网的PC、打印机、报名者照片文件(6个月以内照片, 3.5cm×4.5cm)
 - 打开公州大学国际交流网站(<https://oia.kongju.ac.kr>)后, 在入学通知中确认申请书受理指南后, 点击进入申请书受理网页。
※ [진학어플라이](https://www.jinhakapply.com)(<https://www.jinhakapply.com>)
 - 完成报名后, 打印入学申请书、提交用信封, 然后与其他提交材料一同在提交期限内邮寄（或访问）提交。
- 2) 只能报考一个招生单位（不得重复报名）。
- 3) 只有缴纳报名费才算完成报名, 完成后无法修改和取消报名学科, 请您必须仔细确认。
- 4) 不退还已缴纳的报名费。
- 5) 网上报名时填写的本人个人信息（地址、电子邮箱、电话号码等）及所有事项, 将作为今后公布合格者名单、签发签证材料等入学程序的基础数据, 因此务必填写准确。
※ 网上报名时, 英文姓名必须与“护照下方条形码顺序的姓名”保持一致。
※ 因填写信息不准确或信息变更后未告知国际交流科而产生的所有不利后果, 责任均由申请人本人承担。
※ 网上报名相关咨询 (☎)Jinhak Apply +82-1544-7715
※ 示例 护照下方条形码顺序的姓名- HONG GILDONG



2. 提交材料

- 1) 检查列表[格式1], 提交入学申请书和各种所需材料。
- 提交截止时间：2026年 5月 21日(周四) 18:00
 - 提交方法：信件(韩国国内, 国外)、快递、亲自访问
 - 提交处：(邮)32588 忠南公州市公州大学路56 世宗韩民族教育文化中心207号 国际交流科外国人特别招生申请书受理负责人收
- 2) 截止提交期限尚未收到材料或材料不足时, 将被视为不合格。

7

公布录取者及登记

1. 公布录取者：2026年 7月 1日(周三) 10:00 之后

- 在国立公州大学国际交流网站(<https://oia.kongju.ac.kr>) 公布 (不单独联系)

2. 缴纳学费：预计2026年7月中

- 缴纳日期和方法等之后将在大学网站中通知。
- 发放标准入学许可书：提交所有材料及**缴纳学费后**发放(向合格者发送邮件)

8

报名者注意事项【必须确认】

1. 为了进行研究生院入学考试，按照如下说明收集并利用考生等的个人信息

- 收集及利用项目 姓名、身份证号码(或外国人登录证号)、地址、毕业大学、电话号码、手机号码、电子邮箱、退款账户等
- 收集及利用目的 入学考试、学务工作、奖学金、招生统计、选拔宿舍生、学生福利(健康管理等)及入学相关指南资料
- 持有及利用期间 达成处理目的及持有期间届满后，将立即销毁相关信息
- 共享及提供 仅在上述告知的收集及利用目的范围内使用，未经用户同意，不会超出该范围使用或提供给第三方

2. 申请入学即视为同意学籍查询及居住事实确认。在确认过程中若发现不实内容，将取消合格或入学资格

3. 所有提交材料须以韩语或英语填写。若以其他语言填写，须附带经过公证的翻译件

4. **最终学历证明、成绩证明原则上须提交原件。若无法补办，认可提交复印件(必须公证)。但针对证明材料的海牙认证(Apostille)或领事确认程序同样适用，且海牙认证或领事确认证明书必须为原件**

5. **已提交的申请材料不予退还，入学考试成绩不予公开**

6. 若提交材料不全、记载内容与事实不符、伪造或变造材料、翻译错误、代考或有其他作弊行为者，将作不合格处理

7. 即使在获得入学许可后，若发现申请资格存在丧失事由或未获得入境许可，将取消其入学许可

8. 若经判断认为修学能力不足，可能不予录取

9. 在指定的注册期间内未注册时，无需另行程序即取消合格资格。若双重注册(同时注册两所大学)，入学资格可能被取消

10. 申请者在考选期间务必随时确认国际交流科官网(<https://oia.kongju.ac.kr>)的公告事项并遵循各项指示。因未确认公告事项而产生的不利后果全权由申请者本人承担

11. 须在入学日前申请放弃注册方可获得全额退还学费。入学日后申请退学时，将根据从入学日起至退学日的上课天数扣除部分金额后退还余款

12. 报名完成后不可取消(报名费不予退还)，且不可更改申请的学位课程及申请学系等信息

13. 仅限申请一个学系

14. 即便是师范大学所属学系，也与取得教师资格证无关，请在申请时予以留意

15. 合格后在注册期间内未注册时，无需另行程序即取消合格资格

16. 外国留学生入境后必须强制缴纳国民健康保险

17. 大部分学系的授课以韩语进行。有关是否提供英语授课、授课时间、授课方式等事项，请咨询相关学系

18. 所有外国留学生须根据入学时选择的语言能力(韩语或英语)，在毕业前务必满足以下条件(但所有成绩仅限在本校在读期间取得的成绩)

- 韩语能力入学者 取得并提交 TOPIK 4级 以上成绩 (但 认可 TOPIK 3级的人员包括 政府邀请奖学金

生、艺体能系列所有课程、理工科研究生院入学者)

- 英语能力入学者 取得并提交达到本校规定标准以上的英语成绩 (TOEFL、TOEIC、TEPS、IELTS等)

19. 本招生简章内容若在英语等翻译上存在理解差异, 以韩语原文为准。其他未在本简章中明示的事项将根据本校的决定处理
20. 仅针对通过与本校签署协议并运营防止非法滞留制度的指定机构报名的申请者, 提供电子签证 (Visa) 申请服务 (仅限本校国际交流科事先批准的协议机构)

附录

1 学生生活馆指南

1) 生活馆费用现况

(unit: won / As of 2026 Spring)

Campus	Dormitory	per semester			Meal Plan
		Meal Fee	Management Fee	Total	
Gongju	Eunhaengsa (Single)	972,100	1,112,800	2,084,900	3 meals daily (Mandatory)
	Eunhaengsa (Double)	972,100	695,500	1,667,600	
	Hongiksa (Double)	972,100	1,009,100	1,981,200	
	Haeoreumsa (Double)				
	Vision House (Single)	972,100	1,140,400	2,112,500	
	Vision House (Double)	972,100	712,800	1,684,900	
	Dream House (Single)	1,004,800	1,616,900	2,621,700	
	Dream House (Double/Triple)	1,004,800	1,010,500	2,015,300	
	Bloom House (Double, Semester)	972,100	1,068,800	2,040,900	
	Bloom House (Double, Annual)	972,100(semester)	1,068,800(semester)	4,004,900	
840,800(vacation)		1,123,200(vacation)			
Yesan	Geumosa (Double)	856,600	829,400	1,686,000	2 meals daily (Mandatory)
	Yejisa (Double)	953,300	829,400	1,782,700	
	Cheongunsa (Double)	1,055,600	829,400	1,885,000	
Cheonan	Yongjuhaksa (Double)	572,370	516,000	1,088,370	2 meals on weekdays (Mandatory)
	Challenge House (Double)	931,490	516,000	1,447,490	
	Dosolhaksa (Double)	1,054,280	516,000	1,570,280	

※ 根据各学期开放天数的不同, 每学期的宿舍费可能存在差异。弘益舍、海升屋(Haeoreum-jip)、Bloom House、青云舍、金乌舍、兜率学舍将另行收取公用事业费 (详情请参考学生宿舍官网公告事项)。

※ 生活馆内外部设施详细事项请参考学生生活馆网站的(<http://dormi.kongju.ac.kr>)“参观生活馆”。

2) 入住申请通知指南 : 公布录取者后追加通知

- 关于学生生活馆入住申请期间、申请方法、生活馆费用缴纳等详细事项请参考之后在学生生活馆网站 (<http://dormi.kongju.ac.kr>)“通知事项”中告知的各校区“入住申请指南”。

3) 优先入住对象 : 外国人, 在外国民等

※ 优先入住人员比学生生活馆可容纳人员 (余位) 多时, 不得选拔全部优先入住人员, 在入住申请期间内没有申请, 未提交或遗漏证明材料时不得选拔。

4) 生活馆联系方式 (选拔事项)

Campus	TEL(+82-)	FAX(+82-)	Inquiry hours
Gongju	041) 850-8611	041) 850-8612	Weekdays 09:00 ~ 18:00 (Lunch hours 12:00~13:00)
Yesan	041) 332-5809	041) 331-1750	
Cheonan	041) 521-9704	041) 562-7079	

2 学费及奖学金指南 <学费/奖学金咨询电话: 041-850-8092 / 8048>

1) 学费

(Unit: won, as of 2026)

系列	人文社会	工学	艺体能	自然	地理
入学金	179,000	179,000	179,000	179,000	179,000
学费	2,434,000	3,190,000	3,190,000	2,937,000	2,926,000

※ 地理系列 地理教育系

※ 地理系分类为**“人文社会”**系列, 请申请者务必确认

2) 奖学金

分类	奖学金名称	对象及支付条件	支付内容
新生	外国留学生奖学金	全体新生及插班生 (第一学期)	全额入学金及学费的60%
	入学支援金	本校韩国语研修结业后立即升学者	100万韩元 (第一学期结束后支付)
在校生	成绩优秀奖学金	作为新生获得学系推荐的人员	在当年度预算范围内支持部分学费
		作为在校生获得学系推荐的人员 (前一学期平均学分GPA 3.5以上中选拔)	
	TOPIK 优秀奖学金	在读期间获得韩国语能力考试(TOPIK) 5级、6级	5级- 30万韩元 6级- 50万韩元 (同级不可重复领取)
	外国人研究振兴奖学金	前一学期平均学分GPA 4.0以上, 以论文刊登日为准从下一学期起支付 (在读期间总计仅限2个学期) 1. 在SCI(E)、SSCI、A&HCI学术期刊上以第一作者 (或通讯作者) 身份发表论文 (支付2个学期) 2. 在SCOPUS、韩国学术振兴公会登载志及候选志上以第一作者 (或通讯作者) 身份发表论文 (支付1个学期)	实际缴纳的全部学费

3) 国立公州大学第4阶段 BK21项目研究奖学金

※ 第4阶段 BK21项目事业费仅限参与该项目的教授指导的研究生申请，并在每学期申请参与项目的研究生中另行选拔

主管学科 (事业团/组)	事业目的	奖学金受惠对象及条件
城市融合系统工程系 (构筑绿色基础设施的智能城市教育研究团) 咨询电话 : (041) 521-9995	<ul style="list-style-type: none"> ○ 培养构筑具备安全性 (Safety)、费用效率性(Cost-effectiveness)及可持续性(Sustainability)的智能化(Intelligence)绿色基础设施生态界的智能城市专业人才。 ○ 参与各种领域 (环境、公路、地面、结构、水资源、交通、城市规划、IT等) 的融合性研究 ○ 培养具备国际力量和能力的专业人才 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 应学科(融合专业*) : 建设环境工程系 (城市融合系统工程融合专业), 城市融合系统工程系 (城市融合系统工程融合专业), 电脑工程系 (城市融合系统工程融合专业), 建筑工程系 (城市融合系统工程融合专业), 软件系 (城市融合系统工程融合专业), 能源系统工程系 (城市融合系统工程融合专业) * 融合专业 : 上述建设环境工程系等6个学科参与, 完成融合教育内容的专业, 根据相关规定, 学生维持原本入学的学科所属, 并单独完成融合专业科目时, 可以在毕业完成学分范围内认定学分并取得学位。 ex) 硕士学位结业学分为27学分时 : 建设环境工程系 (最少修满12学分) +城市融合系统工程融合专业 (修满15学分以上) ⇒ 获得学位的学科名称 : 建设环境工程系 (城市融合系统工程融合专业) ■ 向硕士/博士课程学生发放奖学金(从参与的研究生中, 选出60%以上作为奖学金生) <ul style="list-style-type: none"> ○ 学士和硕士、博士课程发放100万韩元/月, 博士课程为160万韩元/月, 博士结业为130万韩元/月以上的奖学金。 ○ 为创造出硕士/博士课程优秀的研究结果, 发放稳定的研究费。 ■ 为优秀的硕士/博士课程研究生提供奖励。 <ul style="list-style-type: none"> ○ 在国内外学术发表大会中获得优秀论文发表奖时。 ○ 在国内外学术杂志上刊登论文时。 ■ 在国内外学术大会上参加发表论文时, 支付参加费用。 <ul style="list-style-type: none"> ○ 在学术大会上发表论文时支付各项费用 (机票、酒店、其他费用)。
未来融合工程系 (环保未来汽车材料配件工艺创意人才培养事业团) 咨询电话 : (041) 521-9241	<ul style="list-style-type: none"> ○ 培养环保未来汽车技术的材料/配件/工艺领域创意人才。 ○ 通过融合材料/配件/工艺领域, 培养专业化的全球人才。 ○ 培养未来汽车技术的5大特色化研究领域 (二次/燃料电池、轻量材料、智能型电场、内置/外置配件、调节/冷却系统) 研究能力。 ○ 通过构筑产学网络, 支援学生就业及开展产学共同研究。 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 支援参与4阶段BK21事业的研究生研究奖学金。 <ul style="list-style-type: none"> ○ 从未来融合工程系研究生中, 选拔参与4阶段BK21的研究生为奖学金获得者, 支援BK21 PLUS研究奖学金。(硕士课程发放100万韩元/月, 博士课程为160万韩元/月, 博士结业为130万韩元/月以上的奖学金)。 ■ 为优秀的硕士/博士课程研究生提供奖励。 <ul style="list-style-type: none"> ○ 向刊登SCI级优秀论文的研究生支付额外奖励。 ■ 支援参加韩国及国际学会并发表。 <ul style="list-style-type: none"> ○ 提供韩国及国际学会参加经费支援, 使参加的研究生中的优秀研究结果能够参加韩国及国外学会并进行发表。 ■ 支援参加专业教育项目及研讨会

主管学科 (事业团/组)	事业目的	奖学金受惠对象及条件
		<ul style="list-style-type: none"> ○ 运营研究项目型课题、制造设备及分析仪器实习等教育项目，支援参加研讨会。
教育系 (实现未来型教育价值的地区教育专业人才培养事业组) 咨询电话： (041) 850-0836	<ul style="list-style-type: none"> ○ 培养具备符合未来教育模式转换的时代要求的学校-地区-政策相关能力的融合性地区教育专业人才。 ○ 加强地区基础教育能力。 ○ 开发及扩张地区基础教育这一全新的研究领域。 ○ 加强地区基础教育·研究网络。 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 为全日制研究生支援奖学金和研究费 <ul style="list-style-type: none"> ○ 每月向硕士课程支付100万韩元、博士课程为160万韩元、博士结业为130万韩元以上的奖学金。 ○ 支援论文刊登费（在事业组规定范围内支援）。 ○ 在国内外学术大会上发表时支援参加经费。 ■ 支援加强研究能力 <ul style="list-style-type: none"> ○ 为加强研究方法论等研究能力提供教育支援。 ○ 支援海外短期进修。 ■ 与国内外教育和研究机构开展相关合作 <ul style="list-style-type: none"> ○ 通过与相关机构的合作体系，提供现场贴近型研究支援。 ○ 官·产·学合作研究支援。 ○ 与海外大学和研究机构开展共同研究。
新材料工程系 (第4次工业尖端材料人才培养组) 咨询电话： (041) 521-9372	<ul style="list-style-type: none"> ○ 培养主导第4次工业时代的全球尖端材料专业人才(World Leading e-BRAIN)。 ○ 培养具备第4次工业和尖端材料高级知识的专业性、创意性、全球感的人才。 ○ 培养半导体/显示器用尖端材料、电动汽车用尖端材料、第4次工业用未来材料人才。 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 为参加BK21事业的研究生支援研究奖学金 <ul style="list-style-type: none"> ○ 每月向硕士课程支付100万韩元、博士课程为160万韩元、博士结业为130万韩元以上的奖学金。 ○ 从参加的研究生中，对在校期间刊登优秀论文的研究生支援优秀论文奖学金。 ■ 支援参加韩国及国际学会并发表。 ■ 支援参加专业教育项目及研讨会 <ul style="list-style-type: none"> ○ 开展尖端仪器分析、AI、TRIZ、专利、写论文等专业教育。 ○ 外部专家邀请研讨会，研究交流会。

③ 加入外国留学生保险 <保险加入咨询电话：1577-1000>

1) 必须加入国民健康保险

- 依据政府方针，在韩国居住6个月以上的外国留学生必须义务加入健康保险
- 保障期间：入学时点~毕业时
- 保险费：每月缴纳国民健康保险公团规定的保险费
- ※ 未加入保险时，限制领取各种奖学金，无法办理签证业务及不利于参加留学生项目

④ 外国留学生支援

1) 新生指导

- 出入境信访服务（外国人登录，滞留资格等），办学及奖学金制度指南，健康保险，校园旅行等诸多事项指南

2) 外国留学生支援项目

- 国际交流中心(Global Lounge): 提供为适应留学生活的一站式服务，运营提供各种商谈的外国留学生专用空间
- 留学生生活支援项目运营，外国学生支援团，伙伴(Buddy)项目，文化体验项目等

⑤ 相关部门及各学系联系方式

1) Administration in charge

Service	Department of	TEL. (+82-41-850-)	Remarks
Admission Management	International Affairs	0862	https://oia.kongju.ac.kr E-mail: intl_admission@kongju.ac.kr
Visa, Certificate of Admission, insurance, foreign students supports etc.	International Affairs	8054	e-mail: ryeon921@kongju.ac.kr
Korean language training, Foreign language programs, etc.	Center for International Education	8867~8	http://iile.kongju.ac.kr e-mail: kie151@kongju.ac.kr
University Register, Management(transcript), Application for classes	Administrative office of graduate	8135	http://graduate.kongju.ac.kr/graduate e-mail: won101@kongju.ac.kr
Tuition management	Finance	8092	e-mail: bon402@kongju.ac.kr
Clubs, Student ID Cards	Student Welfare	8036~7	e-mail: bon201@kongju.ac.kr
Scholarship		8048	
Certificates (Enrollment, Transcript, etc.)	Student Service Center	8023	e-mail: bon102@kongju.ac.kr
Health care	Health Clinic	8830	e-mail: unihealth@kongju.ac.kr

2) Department offices

Campus	Dept. of	Tel (+82-41-850-)	Remarks
Gongju	Korean Language and Literature	8170	https://koredu.kongju.ac.kr
	Korean Language Education		
	Sino-Korean Classics	8180	https://hanmoon.kongju.ac.kr
	Sino-Korean Education		
	English Language and Literature	8360	https://eng.kongju.ac.kr
	English Education	8190	https://engedu.kongju.ac.kr
	Education	8195	https://education.kongju.ac.kr/
	History	8420	https://history.kongju.ac.kr
	Geography	8425	https://geography.kongju.ac.kr
	Business Administration	8430	https://business.kongju.ac.kr
	Special Education	8210	https://spedu.kongju.ac.kr
	Chinese Language and Literature	8380	https://chinese.kongju.ac.kr
Finance and International Trade	8390	https://in-trade.kongju.ac.kr	

Campus	Dept. of	Tel (+82-41-850-)	Remarks
	Social Studies Education	8235	https://socialedu.kongju.ac.kr
	Social Welfare	8460	https://socialwelfare.kongju.ac.kr
	Business and Finance Education	8255	https://bie.kongju.ac.kr
	History Education	8230	https://historyedu.kongju.ac.kr
	Geography Education	8240	https://geoedu.kongju.ac.kr
	Law	8445	https://law.kongju.ac.kr
	Early Childhood Education	8960	https://child.kongju.ac.kr
	Library and Information Science Education	8250	https://lise.kongju.ac.kr/
	Applied Mathematics	8560	https://apmath.kongju.ac.kr
	Physics	8480	https://dip.kongju.ac.kr
	Chemistry	8490	http://chem.kongju.ac.kr
	Biological Sciences	8505	https://bio.kongju.ac.kr
	Geo-Environmental Science	8510	http://geo.kongju.ac.kr
	Atmospheric Science	8530	http://atmos.kongju.ac.kr
	Environmental Science	8810	https://envedu.kongju.ac.kr
	Cultural Heritage Conservation Science	8540	https://munbo.kongju.ac.kr
	Computer Science	8820	https://comedu.kongju.ac.kr
	Computer Education		
	Mathematics Education	8260	https://math.kongju.ac.kr
	Physics Education	8270	https://physics.kongju.ac.kr
	Biology Education	8290	https://bioedu.kongju.ac.kr
	Earth Science Education	8295	https://earth.kongju.ac.kr
	Nursing	0300	https://nurse.kongju.ac.kr
	Health Administration	0320	http://www.dhm.or.kr
	Emergency Medical Service	0330	http://emt.kongju.ac.kr
	Medical Information	0340	http://www.dmrhim.com
	Fashion Design&Merchandising	8301	http://fashion.kongju.ac.kr
	Game Design	0350	http://game.kongju.ac.kr
	Physical Training	8330	https://physical.kongju.ac.kr
	Physical Education		
	Music Education	8320	https://music.kongju.ac.kr
	Fine Arts	8310	http://artedu.kongju.ac.kr
	Crafts Design	0360	http://f-design.kongju.ac.kr
	Ceramic Integrated Design	0370	https://ceramicdesign.kongju.ac.kr/ZG0250/index.do
	Cartoon and Animation	0390	https://mongchi2020.cafe24.com/
	Visual Studies	0561	http://www.knuvis.com
	Oriental Science	8133	http://www.doos.or.kr
	Tourism Management	8670	https://tourism.kongju.ac.kr
	International Studies	0810	http://dis.kongju.ac.kr
	Tourism Management	8670	https://tourism.kongju.ac.kr
	Smart Medical Wellness Tourism		
	International Tourism & Korean-English Interpretation and Translation Convergence	8970	https://tourismenglish.kongju.ac.kr
	Convergence Science	8560	https://apmath.kongju.ac.kr

Campus	Dept. of	Tel (+82-41-330-)	Remarks
Yesan	Community Development	1380	http://rd.kongju.ac.kr
	Real Estate Studies	1400	http://realestate.kongju.ac.kr
	Landscape Architecture	1440	http://la.kongju.ac.kr
	Plant Resources	1200	http://pr.kongju.ac.kr
	Animal Resources Science	1240	http://ars.kongju.ac.kr
	Horticulture	1220	http://hort.kongju.ac.kr
	Forest Science	1300	http://forest.kongju.ac.kr
	Food and Nutrition	1460	http://fan.kongju.ac.kr
	Companion and Laboratory Animal Science	1520	http://clas.kongju.ac.kr
	Food Service Management & Nutrition	1500	http://fsmn.kongju.ac.kr
	Food Science and Technology	1480	http://food.kongju.ac.kr
	Agricultural Engineering	1280	http://bme.kongju.ac.kr
	Integrated Life Science and Technology	1460	http://fan.kongju.ac.kr
	Agricultural and Life Biological Systems	1200	http://pr.kongju.ac.kr

Campus	Dept. of	Tel (+82-41-521-)	remarks
Cheonan	Information and Communication Engineering	9193~4	https://ict.kongju.ac.kr
	Mechanical Engineering	9241	http://mech.kongju.ac.kr
	Civil and Environmental Engineering	9299	http://cee.kongju.ac.kr
	Urban Convergence System Engineering	9298	http://use.kongju.ac.kr
	Chemical Engineering	9352	https://cheme.kongju.ac.kr
	Advanced Material Engineering	9371~3	http://ame.kongju.ac.kr
	Architecture	9328	http://archi.kongju.ac.kr
	Architectural Engineering	9327	http://archeng.kongju.ac.kr
	Computer Engineering	9217	http://cse.kongju.ac.kr
	Computer Software	9216	
	Electrical, Electronic and Control Engineering	9145	https://eece.kongju.ac.kr
	Environmental Engineering	9420	https://evr.kongju.ac.kr
	Industrial Engineering	9430	http://ise.kongju.ac.kr
	Optical Engineering	9440	http://optical.kongju.ac.kr
	Artificial Intelligence	9770	https://ai.kongju.ac.kr
	Energy Systems Engineering	9327	http://archeng.kongju.ac.kr
	Future Convergence Engineering	9241	http://fm.kongju.ac.kr
	Optical, Metal mold Engineering	9245	https://metalmold.kongju.ac.kr
	Semiconductor Engineering Department	9145	https://eece.kongju.ac.kr

[Form 1]

Check list for Required documents

*Please check requirements thoroughly and complete the form.

*After you complete the form, print it out and send us this form with other airmail requirements.

Name (이름)		Birth Date (YYYY-MM-DD)						
Nationality (국적)		Registration Number (수험번호)						
Course (지원과정)		Undergraduate <input type="checkbox"/>	Master's <input type="checkbox"/>	Doctorate <input type="checkbox"/>	Department (지원학과)			
Type	Documents	Original	Copied	Notarized	Apostilled or Korean Consulate certified	Check(✓)		
						Prepared	Not Prepared	
Required for everyone	1. Application Form Photo(3.5cm*4.5cm, white background)	one						
	2. Research Plan and Self Introduction (For Graduate course applicants)	one					Undergraduate <input type="checkbox"/>	
	3. Language Proficiency Test Report (TOPIK, TOEFLib, IELTS, TEPS) Valid date of Language test report should be within expiry date and the report must be issued by official institute(NIIED, ETS, British council, etc)		one					
	4. Certificates of graduation & Transcript (Undergraduate course: Certificate of high school graduation and transcript and Academic Record(if applicable) (Graduate course: Bachelor's degree and transcript) (if applying for Doctorate course: Master's degree and transcript) For applicants who graduated from an university in South Korea, both Apostilled and Consulate certified processes are not received.	Each documents for Original or Copied version.				Original one	Graduation Certificate <input type="checkbox"/> Transcript <input type="checkbox"/>	
	5. Certificate of Family Relation (English Translated & Notarized) The Family Relationship Certificate must verify the citizenship, personal details, and family relationship of both the applicant and parents. The document will not be accepted if any information is missing.	one		one				
	6. Applicant's passport		one					
	7. Affidavit of Financial Support	one						
	8. Certificate of bank balance: more than KRW 16,000,000 For applicants who completed Korean Language course in KNU institute of international language: more than KRW 8,000,000 In case financial sponsor is an applicant himself/herself, please write 'self' in the [form5]	one						Submit after passing <input type="checkbox"/>
Relevant applicants	8. Long-term residents in Korea: Residence Card(Alien Registration Card)		one				overseas resident <input type="checkbox"/>	

- All applicants must submit the original physical copies of the required documents by mail(EMS) to the KNU Office of International Affairs.
- If submitting copies of degree certificates or transcripts, provide them after notarization along with the original Apostille or Consular Authentication.
- Photocopied documents must be clear and legible with high resolution.
- Additional documents may be requested if the text in the submitted documents is difficult to read.
- Refrain from using excessive staples or clear files and use paper clips to separate documents.

Address

Office of International Affairs, Sejong Community Edu-Culture Center 207 Kongju National University, 56
Gongjudaehak-ro, Gongju-si, Chungcheongnam-do (Zip Code: 32588)

[서식 2]

2026 Fall Semester Graduate School
Application for Admission(Freshmen)
(2026학년도 후기 대학원 외국인 신입생 입학지원서)



※ Please type or write clearly in Korean or in English (한글이나 영어로 명확하게 작성하세요)

1. Degree Program Applied for (지원 과정): () Master's(석사) () Doctorate(박사)

2. Department Applied for (지원 학과): _____

3. Name (성명) ※ Name on your passport (여권상의 이름)

▪ Korean(한글): _____

Last(성) First(이름)

▪ English(영문): _____

Last(성) First(이름)

▪ Chinese(한자): _____

4. Date of Birth(생년월일): ____ / ____ / ____

Year(년) Month(월) Day(일)

5. Foreign Registration No.(외국인 등록번호): _____ - _____

※ Those who have been given Alien Registration Number in Korea must enter the number
(외국인등록을 한 적이 있는 지원자는 반드시 기재)

6. Birthplace(출생지): _____

7. Citizenship(국적): _____

8. Home Address(본국 주소): _____

9. Sex(성별): () Male(남) () Female(여)

10. Passport No.(여권번호): _____

11. Mailing Address(우편물 수령 주소)

_____ ※ If the mailing address is in Korea, please write in Korean and if it is abroad, please write in English

(국내 주소인 경우 한국어로 작성, 해외 주소인 경우 영어로 작성)

12. Contact Information(연락처)

▪ Phone(전화): _____ ▪ Mobile Phone(핸드폰): _____

▪ E-mail : _____

※ E-mail address is the main way to contact you, so please write your e-mail address clearly
(주요 연락 수단이므로 수신 가능한 이메일을 정확히 기재)

13. Current Residence(현재 거주지)

() Korea(한국) ※ Visa Status(체류자격): _____

() Overseas(해외) ※ Country(체류국): _____

14. Proficiency in Korean or English Language (한국어 또는 영어 구사능력)

▪ TOPIK(한국어능력시험) 3급 이상 / Above TOPIK LEVEL 3 ()

▪ TOEFL(PBT 530점 이상, CBT 197점 이상, IBT 71점 이상) / Above 530 on the TOEFL PBT, 197 on the CBT, 71 on the iBT ()

- IELTS 5.5 이상 / Above 5.5 on IELTS ()
- TOEIC 700 이상()
- CEFR B2 이상 / Above B2 on CEFR ()
- NEW TEPS 326점 이상 () / Above 326 on NEW TEPS ()
- 국내 대학 부설 한국어교육기관의 한국어과정 3급 이상() / completed a regular Korean language course of level 3 or higher at a Korean language education institute affiliated with a Korean university in Korea ()
- 법무부 사회통합프로그램 3단계 이상 이수/ completed Korea Immigration & integration program level 3 or higher()
- 세종학당 한국어 과정 중급1 이상 수료() / completed Intermediate1 or higher at King Sejong Institute's Korean language program (Sejong hakdang)()
- 영어 모국어(미국, 영국, 호주, 캐나다, 아일랜드, 뉴질랜드, 남아프리카공화국 국적 소지자)() / English mother tongue or official language of the country is English
- 기타(etc) _____

15. Academic Information(학력사항)

Bachelor's Degree(학사 과정) or Master's Degree(석사 과정)

- Name of Institution(학교명): _____
- Department(학과): _____
- Degree Granted or Expected(학위): _____
- Period Attended(재학기간): from _____(yyyy/mm/dd) to _____(yyyy/mm/dd)
- Address of Institution(학교주소): _____
- Web site(홈페이지): _____
- Phone(전화): _____
- E-mail(이메일): _____
- Fax(팩스): _____

I certify that the information provided in this application is true and complete to the best of my knowledge, and I understand that any inaccuracy and falsification may affect my admission including its cancellation after enrollment.

(상기 내용은 사실과 다름이 없으며 만약 허위로 판명되었을 때는 입학 허가가 취소되는 것에 대하여 이의가 없음을 확인합니다.)

Application Date(원서 접수일): 20 . . .

Applicant's Signature(지원자 서명) _____

Agree to provide personal information and process unique information (✓ in the corresponding column) 개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의(해당란에 ✓표)	
개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)	개인정보보호법 제24조(고유식별정보의 처리제한)
Consented(동의) <input type="checkbox"/> / Unconsented(미동의) <input type="checkbox"/>	Consented(동의) <input type="checkbox"/> / Unconsented(미동의) <input type="checkbox"/>
· 개인정보의 수집·이용 목적 ⇨ 국립공주대학교 대학원 입학전형업무 등 · 수집하려는 개인정보의 항목 ⇨ 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처(핸드폰) 등 · 개인정보의 보유 및 이용기간 ⇨ 입학전형기간 동안	

Registration No. 수험번호	※	Signature 접수자인	
-----------------------------	---	-------------------	--

[서식 3]

Self Introduction
(자기소개서)

- Degree applying for(지원과정):
- Department applying for(지원학과):
- Name(in full)(성명):

20 Year(년) Month(월) Day(일)

Applicant's Name(지원자 성명):

(Signature)((서명 또는 날인))

- * You must write down in Korean or English(반드시 한글 또는 영어로 작성하여야 함)
- * A handwritten signature is required (반드시 자필로 서명)

[서식 4]

Research Plan
(연구계획서)

- Degree applying for(지원과정):
- Department applying for(지원학과):
- Name(in full)(성명):

20 Year(년) Month(월) Day(일)

Applicant's Name(지원자 성명):

(Signature)((서명 또는 날인))

- * You must write down in Korean or English(반드시 한글 또는 영어로 작성하여야 함)
- * A handwritten signature is required (반드시 자필로 서명)

[서식 4]

Affidavit of Financial Support (유학경비 부담 서약서)

o Applicant (지원자)

Name(성명)				Sex(성별)	
Date of Birth(생년월일)				Nationality(국적)	
Program(지원과정)	학부 Undergraduate <input type="checkbox"/>	석사 Master's <input type="checkbox"/>	박사 Doctorate <input type="checkbox"/>	Applying Department(지원 학과)	

o Please write the name of the sponsor to provide all the funds during applicant's studies

* 귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오

- Name of Guarantor(보증인의 이름):

- Relationship with the Applicant(관계)

※ Check a relationship for your financial support ※ 해당하는 곳에 체크하세요

본인 (Self) <input type="checkbox"/>	아버지 (Father) <input type="checkbox"/>	어머니 (Mother) <input type="checkbox"/>	형제 또는 자매 (Brothers or Sisters) <input type="checkbox"/>	지도교수 (Academic Advisor) <input type="checkbox"/>
--	---	---	---	--

- Occupation(직업):

- Address(주소):

- Phone Number(전화번호):

I hereby sponsor the above applicant all the funds including tuition & fees, living expenses, medical insurance and other miscellaneous expenses during his/her studies.

* 본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비 부담을 보증합니다.

20 Year(년) Month(월) Date(일)

Guarantor's Name(보증인 성명):

(Signature)(서명 또는 날인)

Confirmation Letter for Prearranged Financial Support (재정지원 예정 증명서)

o Applicant (지원자)

Name(성명)		Sex(성별)	
Date of Birth(생년월일)		Nationality(국적)	
Program(지원과정)	학부 Undergraduate <input type="checkbox"/> 석사 Master's <input type="checkbox"/> 박사 Doctorate <input type="checkbox"/>	Applying Department(지원 학과)	

o Information of Financial Support(관련 정보)

과제명(Research Title)	
연구책임자(Research Director)	
연구기간(Research Schedule)	
연구비(Amount of research expenses)	
지원예정액(1년 기준) (Yearly Amount of Prearranged Financial Support)	e.g. 16,000,000원

I hereby confirm that I will be responsible for the stated amount for the above applicant.

* 본인은 상기 지원자에 대하여 명시된 금액을 지원할 예정임을 확인합니다.

20 Year(년) Month(월) Date(일)

Prospective Advisor 지도예정교수

Department 소속학과 _____

Name 성명 _____

(Signature) _____

작성 유의사항 Precautions

- ※ 본 지원예정증명서는 1년 지급액 기준으로 작성됨 (The amount specified in the letter is on a one-year)
- ※ 장학금 총액이 KRW 16,000,000에 상당하지 않을 경우 부족금은 지원자가 은행잔고증명서 별도 제출 (If the total amount of the scholarship is less than KRW 16,000,000 the student is responsible for funding the remainder. Bank Balance Certificate for the remaining amount must be submitted)
- ※ 재정지원 예정 증명서의 금액은 실 지급되는 금액과 차이가 있을 수 있음 (The amount of Confirmation Letter for Prearranged Financial Support may be different from the actual amount)
- ※ 본 서식5는 서식4와 함께 지도예정교수가 국제교류과로 직접 제출(내부행정망 이용) (Form5 shall be submitted directly to the Office of International Affairs by the prospective advisor along with Form4)

국립공주대학교 찾아오시는 길



공주캠퍼스

고속버스

서울 고속버스터미널 → 공주터미널(약 1시간 30분 소요)
서울 남부터미널 → 공주터미널(약 1시간 30분 소요)

시외버스

대전 유성터미널 → 공주터미널(약 30분 소요)
대전 ↔ 공주캠퍼스(통학버스 운행)

천안캠퍼스

기차

서울역 → 천안역(약 1시간 소요)
※ 천안역에서 100번, 110번 버스 승차 후
공주대 공과대학 앞 하차(25분 소요)

수도권 지하철(1호선)

신도림역 → 두정역(약 1시간 38분 소요(일반전철))
수원역 → 두정역(약 54분 소요(일반전철))
※ 급행 전철 이용시 소요시간 단축,
자세한 시간표는 코레일 홈페이지 참조바람
두정역 ↔ 천안캠퍼스
(셔틀버스 또는 120번, 140번 버스 승차(10분 소요))

고속버스

서울 고속버스터미널 → 천안터미널(약 1시간 소요)

시외버스

서울 남부시외버스터미널 → 천안터미널(약 1시간 소요)
서울 동부시외버스터미널 → 천안터미널(약 1시간 소요)
※ 자세한 시간표는 천안시청 홈페이지 참조

예산캠퍼스

기차

서울역 → 예산역(약 2시간 소요)

수도권 지하철(1호선)

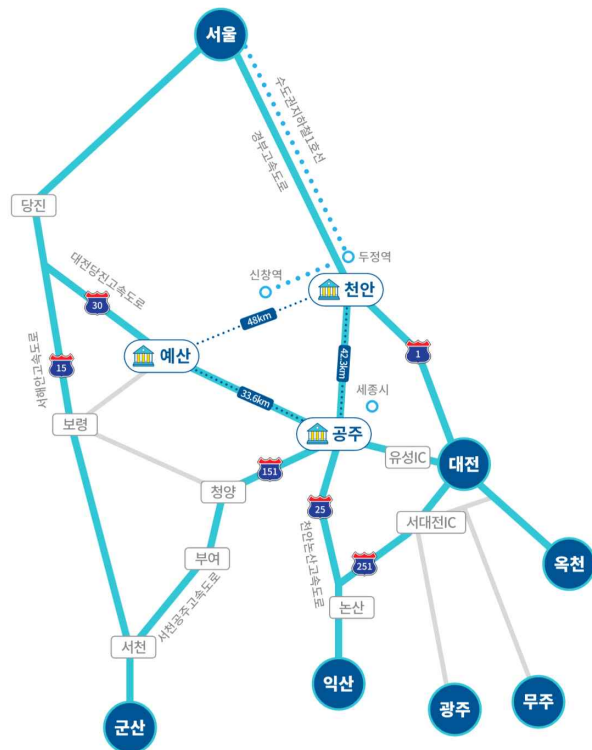
신도림역 → 신창역(약 1시간 59분 소요(일반전철))
수원역 → 신창역(약 1시간 15분 소요(일반전철))
※ 급행 전철 이용시 소요시간 단축,
자세한 시간표는 코레일 홈페이지 참조바람
신창역 ↔ 예산캠퍼스
(셔틀버스 이용(15분 소요), 오전/오후 1회씩 운행)

고속버스

서울 남부터미널 → 예산터미널(약 2시간 소요)

시외버스

공주터미널 → 예산터미널(약 1시간 소요)



소요 거리

서울 ↔ 천안	69km
서울 ↔ 공주	125.9km
서울 ↔ 예산	119km
천안 ↔ 공주	42.3km
천안 ↔ 예산	48km
예산 ↔ 공주	33.6km



Office of International Affairs, Sejong Community Edu-culture center office 207, Kongju National University, 56 Gongjudaehak-ro, Gongju-si, Chungcheongnam-do
(Zip Code: 32588)

Tel: +82-41-850-0862

Email: intl_admission@kongju.ac.kr

Fax: +82-41-850-8158

- ※ Some of the contents included in this guideline may change, so please make sure to visit the international affairs website (<https://oia.kongju.ac.kr>) before the final application
- ※ This admission guideline is available in Korean, English and Chinese. In the event of any discrepancies in interpretation, [the Korean text shall take precedence](#).