



미래 50년을 준비하는
새로운 전통의 시작



2027学年度春季学期普通研究生院 外国人新生特别招生简章

2026. 9.



국립공주대학교
Kongju National University
[국제교류과]

※ 本简章包含的部分内容可能会有所变动，请务必在最终提交申请前登录国立公州大学国际交流科网站(<https://oia.kongju.ac.kr>)确认最新版本的招生简章。

2027学年度春季学期普通研究生院外国人新生特别招生简章

I 招生日程	1
II 招生人员及招生单位	2
III 报名资格	4
IV 招生方法及报名费	6
V 提交材料	6
1. 提交材料	6
2. [最终学历证明材料]指南	7
3. [国籍和家庭关系证明材料]指南	8
4. [财政能力证明材料]指南	9
VI 报名方法	9
VII 公布录取者及登记	10
VIII 报名者注意事项	10
附录	12
1. 学生生活馆指南	12
2. 学费及奖学金指南	13
3. 加入外国留学生保险 <保险加入咨询电话：1577-1000>	14
4. 外国留学生支援	14
5. 相关部门和学科联系方式	15
[格式1] 所需材料自检确认表 [必须提交]	18
[格式2] [申请书] - 提交Jinhak Apply打印件	19
[格式3] 自我介绍书 Self Introduction	21
[格式4] 研究计划书 Research Plan	22
[格式5] 留学经费负担誓约书	23
[格式6] 财政支援预定证明书	24

2027学年度春季学期普通研究生院外国人新生特别招生简章

1 招生日程

分 类	日 期	备 注
受理申请书	2026年 10月 19日(周一) 09时00分 ~ 11月 13日(周五) 18时00分	- 网上报名: (http://www.jinhakapply.com)
提交材料	2026年 10月 19日(周一) 09时00分 ~ 11月 19日(周四) 18时00分 请严格遵守时间	- 邮寄或访问提交 ※ 地址:忠南公州市公州大学路56 公州大学世宗韩民族教育文化中心207号国际交流科 (邮编: 32588) ※ 通过邮寄方式提交的申请材料, 须于提交截止日期前送达。
材料审查及考试选拔	2026年 12月 8日(周二) ~ 12月 11日(周五)	各招生单位进行材料审查(研究计划书、自我介绍等) 评估。 ※ 评估报名者的适应性和学业能力
公布录取者	2026年 12月 31日(周四)	国际交流网站公告 (https://oia.kongju.ac.kr)
录取者登记	2027年 1月中旬	国际交流网站公告 (https://oia.kongju.ac.kr) ※ 个人确认和打印交费通知书后缴纳。 ※ 缴纳学费后发放标准入学许可证。

□ 注意事项

- 上述日程可能会有变更, 如有变更将在公州大学国际交流处入学信息网站公告 (不另行单独通知申请者)。
- 因邮政寄送事故等原因导致申请材料未能在提交截止日前送达, 或申请者未能提交相关材料, 可能被予以不合格处理, 相关责任由考生本人承担。(报名费不予退还)
- 招生期间的所有通知事项均通过申请者的个人电子邮箱 (E-mail) 发布, 须在入学申请书上准确填写电子邮箱。因联系方式错误导致无法取得联系而产生的后果, 责任由申请者本人承担。
- 完成网上报名后无法修改申请书, 因申请者本人失误导致的结果, 责任由申请者本人承担。
- 请务必准确填写英文姓名 (须按照护照下方条形码顺序填写)、地址、电话号码及电子邮箱, 切勿填错。



MASTER'S



DOCTORAL

1. 招生人员：各招生单位考虑学习能力进行选拔。

※ 有关英语授课比例的准确信息请务必直接向相关学系咨询

※ 部分研究生院学系可能因新设或废除等原因发生变动，申请前务必向各学系进行咨询

* 标识专业须满足单独的特殊语言资格要求。

2. 招生单位(2027)

校区	学科	硕士课程	博士课程	硕博连读课程
公州	普通课程 (人文·社会学科)	国语国文系	国语国文系	
		汉文系		
		英语教育系	英语教育系	
		英语英文系	英语英文系	
		教育系	教育系	
		史学系	史学系	
		地理系	地理系	
		经营系*	经营系*	
			汉文教育系	
			中文系	
		金融通商系	金融通商系	金融通商系
		社会福祉系*	社会福祉系*	
		技术经营系		
		历史教育系*	历史教育系*	
		地理教育系	地理教育系	
		法学系	法学系	法学系
			国语教育系	
		幼儿教育系*	幼儿教育系*	
			文献情报教育系	
		道德教育系		
			经营金融教育学科	
	普通课程 (自然学科)	应用数学系	应用数学系	应用数学系
		物理系	物理系	物理系
		化学系	化学系	化学系
		生命科学系	生命科学系	生命科学系
		地质环境科学系*	地质环境科学系*	
		大气科学系	大气科学系	
		环境科学系	环境科学系	环境科学系
		文物保护科学系	文物保护科学系	
		服装商品系*		
		电脑科学系	电脑教育系	
		数学教育系	数学教育系	
		物理教育系	物理教育系	物理教育系
		生物教育系	生物教育系	生物教育系
		地球科学教育系*	地球科学教育系*	
		化学教育系	化学教育系	
			技术教育学科	
	普通课程 (艺·体能学科)	游戏设计系	游戏设计系	
		体育系	体育教育系	
		音乐教育系		
		造型设计系*	造型设计系*	造型设计系*
		漫画动画学科	漫画动画学科	
		陶瓷文化融合设计系	陶瓷文化融合设计系	陶瓷文化融合设计系
	学科间合作课程		军事科学信息系	
		融合科学系	融合科学系	融合科学系
		东洋系	东洋系	

		韩国语教育系		
		观光经营系	观光经营系	观光经营系
		智能医疗健康治愈观光学科		
		国际观光&韩英口译 翻译融合系		
		社会企业经营系		
		AI融合教育系	AI融合教育系	
		文化内容艺术系		
礼山	普通课程 (人文·社会学科)	地区社会开发系	地区社会开发系	
		不动产系	不动产系	不动产系
		造景系		
	普通课程 (自然学科)	植物资源系	植物资源系	
		动物生命科学科	动物生命科学科	
		园艺系	园艺系	
		山林科学系	山林科学系	
		食品营养系 *		
		特殊动物系		
		餐饮商品系		
		水产科学系	水产科学系	水产科学系
	普通课程 (工程学科)	食品工程系	食品工程系	
		农工系	农工系	
	学科间合作课程	农生命生物系统系	农生命生物系统系	
		应用生命工程系	应用生命工程系	
天安	普通课程 (工程学科)	情报通信工程系*	情报通信工程系*	情报通信工程系*
		机械工程系	机械工程系	机械工程系
		建设环境工程系	建设环境工程系	建设环境工程系
		城市融合系统工程系	城市融合系统工程系	
		化学工程系	化学工程系	化学工程系
		新材料工程系	新材料工程系	新材料工程系
		建筑系*	建筑系*	
		建筑工程系	建筑工程系	
		电脑工程系	电脑工程系	
		软件系	软件系	
		电气电子控制工程系	电气电子控制工程系	
		环境工程系	环境工程系	
		产业工程系*	产业工程系*	
		光学工程系		
		AI城市再生学科		
	学科间合作课程	能源系统工程系	能源系统工程系	
		未来融合工程系	未来融合工程系	未来融合工程系
		光学工程·模具工程系	光学工程·模具工程系	
		智能融合技术工程系	智能融合技术工程系	
		半导体工程系	半导体工程学科	
		AX融合学科	AX融合学科	AX融合学科

3. 事前咨询联系方式

※ 外国留学生的招生可能会因各专业的教学条件而有所不同。因此，在提交申请前，**申请以下专业时，请务必提前进行咨询。**

序号	学科	姓名	咨询处
1	教育系	Kim Ja-woon	jaunkim@kongju.ac.kr
2	幼儿教育系	Joo Hyun-jung	hjju@kongju.ac.kr
3	中文系	Kim Sang-kyu	china39@kongju.ac.kr
4	物理系	Choi Jin-woo	jinwoo.choi@kongju.ac.kr
5	化学系	Kim Nam-doo	ndkim123@kongju.ac.kr
6	生命科学系	系主任	kong@kongju.ac.kr
7	地质环境科学系	Kim Hyun-na	hnkim@kongju.ac.kr
8	大气科学系	相关领域教授	https://graduate.kongju.ac.kr/Z81000/2581/subview.do
9	环境科学系	Lee Jung-hyun	leejunghyun@kongju.ac.kr

10	文物保护科学系	Seo Jung-suk	seajs@kongju.ac.kr
11	物理教育系	Son Kwang-hyo	kson@kongju.ac.kr
12	生物教育系	Shim Kyu-chul Jang Chang-ki Jang Min-ho Kwak Hee-jin Kim Jun-hyung	hak125@kongju.ac.kr
13	化学教育系	该领域教授	https://graduate.kongju.ac.kr/Z81000/15791/subview.do
14	观光经营系	Jang Jae-hyup	jhchang@kongju.ac.kr
15	不动产系	Kim Jae-hwan	jaehwan@kongju.ac.kr
16	造景系	Kim Min	minkim@kongju.ac.kr
17	动物生命科学科	Lim Kyu-sang	hak515@kongju.ac.kr
18	情报通信工程系	Hong Joon-ki	jkhong@kongju.ac.kr
19	机械工程系	相关领域教授	https://graduate.kongju.ac.kr/Z81000/2608/subview.do
20	建设环境工程系	Kim Lee-hyung	leehyung@kongju.ac.kr
		Choo Yeon-wook	ywchoo@kongju.ac.kr
		Ahn Kuk-hyun	ahnkukhyun@kongju.ac.kr
		Kim Doo-ki	kim2kie@kongju.ac.kr
		Kang Woo-chul	kang@kongju.ac.kr
		Lee Jung-hwa	jh.lee@kongju.ac.kr
		Ahn Isaac	lan@kongju.ac.kr
21	新材料工程系	系主任	jwl@kongju.ac.kr
22	未来融合工程系	相关领域教授	http://fm.kongju.ac.kr/sub.php?menucode=0201
23	水产科学系	Jung Myung-hwa	mhjung@kongju.ac.kr
24	食品营养系	Kim Mi-young	mee1242@kongju.ac.kr
25	AX融合学科	Jeong Hyeon-ji Chu Yeon-uk	hjeong@kongju.ac.kr ywchoo@kongju.ac.kr

3 报名资格

1. 报名资格：需同时符合以下全部条件的人员

1) 国籍相关: 本人和父母全部持有外国国籍的人员

- ※ 报考学生在开始与韩国高中课程相应的教育课程之前，父母和学生必须全部取得外国国籍
- ※ 包括韩国国籍在内的双重国籍者，无国籍者不予认可（国籍以报名截止日为准）

2) 语言能力标准: 符合下列各项之一语言能力标准的人员

- ① 国立国际教育院韩国语能力考试（TOPIK）PBT或IBT 3级以上取得者
- ② 韩国大学附属韩国语教育机构的正规韩国语课程3级以上结业（或预定结业）者
- ③ 持有下方基准表中标明的公认英语成绩之一以上人员。

考试种类	语言	最低分数（或等级）
TOEFL(ibt)	英语	71(4)
TOEFL(cbt)	英语	197
TOEFL(pbt)	英语	530
IELTS	英语	5.5
New TEPS	英语	326
CEFR	英语	B2
TOEIC	英语	700

※ 公认语言分数必须在申请书受理截止日之内有效。成绩表上未标注有效时间的情况下有效期为考试日之后的2年

- ④ 国立公州大学校内韩语能力认证考试合格者
 - ⑤ 法务部社会统合项目3阶段以上结业者
 - ⑥ 世宗学堂韩语课程中级1以上结业者（线上课程除外）
- ※ 以英语为母语的人员免除英语能力考试要求（法务部告示7个国家-美国、英国、加拿大、澳大利亚、新西兰、爱尔兰、南非）

※ 将英语作为法定官方语言国家的报考人员，提交以下材料时可替代英语能力考试要求

1. 以英语修读高等教育课程的校方英文确认书原件 (MOI)
2. 高等教育课程的毕业证书及成绩单 (须办理海牙认证或领事确认)

※ 以下各系必须符合各系的语言能力标准，且必须提交相关的语言能力证明材料。

- 经营系，建筑系，产业工程系：国立国际教育学院韩国语能力考试 (TOPIK) 3级及以上
- 服装商品系，造型设计系(硕士)：国立国际教育学院韩国语能力考试 (TOPIK) 4级及以上
- 造型设计系(博士)：国立国际教育学院韩国语能力考试 (TOPIK) 5级及以上
- 情报通信工程系：TOEFL(PBT 530, CBT 197, iBT 71) 或 IELTS(5.5) 或 CEFR(B2) 或 TOEIC(700) 或 NEW TEPS (326) 及以上
- 幼儿教育系
 - 硕士课程 (需同时符合①和②)，博士课程 (需同时符合①和③)
 - ① TOEFL(PBT 530, CBT 197, iBT 71) 或 IELTS(5.5) 或 CEFR(B2) 或 TOEIC(700) 或 NEW TEPS (326) 及以上
 - ② 国立国际教育学院韩国语能力考试 (TOPIK) 4级及以上持有者
 - ③ 国立国际教育学院韩国语能力考试 (TOPIK) 6级及以上持有者
- 地质环境科学系
 - 需同时符合①和②的人员
 - ① TOEFL(PBT 530, CBT 197, iBT 71) 或 IELTS(5.5) 或 CEFR(B2) 或 TOEIC(700) 或 NEW TEPS (326) 及以上
 - ② 国立国际教育学院韩国语能力考试 (TOPIK) 3级及以上持有者
- 历史教育系，地球科学教育系，社会福祉系，食品营养系
 - 需同时符合①和②的人员
 - ① TOEFL(PBT 530, CBT 197, iBT 71) 或 IELTS(5.5) 或 CEFR(B2) 或 TOEIC(700) 或 NEW TEPS (326) 及以上
 - ② 国立国际教育学院韩国语能力考试 (TOPIK) 3级及以上持有者，或韩国大学附属韩语教育机构的韩语课程3级及以上结业者

3) 学历条件

- 硕士课程：取得国内外正规4年制大学学士学位者。
(包括截至2027年2月末预计取得者)
- 博士课程：取得国内外正规研究生院硕士学位者。
(包括截至2027年2月末预计取得者)

2. 报名资格注意事项

- 报名者可以申请与学位课程专业无关的专业，非相同专业申请时，则必须完成学科指定的先修科目 (硕士及博士：12学分以内)。
- 所有报名者不得二次报名 (包括校区间的重复报名)。
- 学位预计取得者仅限于2027年2月末学位取得者。
 - ※ 若未在2027年 2月 19日(周五)前补交最终学位取得证明书，入学资格将被取消。

4 招生方法及报名费

1. 招生方法：材料审查

- 通过审查材料资格合格者的自我介绍、研究计划书等材料审查，对专业课程的适应性和学习能力等进行评估。

2. 审定原则

- 各招生单位依据材料审查结果进行选拔。
- 各招生单位人员分配及审定原则等详细事项由研究生院委员会决定。

3. 报名费：30,000韩元

- 可以在网上报名网站中用卡或者转账结算。
 - ※ 未缴纳报名费时无法受理。
 - ※ 转账时汇款人和报名者的名字必须一致。

1. 提交材料

提交材料	硕士	博士	提交内容	备注
① 所需材料检查单	○	○	填写并提交所需材料自行检查清单	[格式1]
② 入学申请书	○	○	网上报名完成后在Jinhak Apply[打印]并提交(附照片)	[格式2]
③ 自我介绍书	○	○	填写并提交自我介绍书	[格式3]
④ 研究计划书	○	○	填写并提交研究计划书	[格式4]
⑤ 语言能力证明材料	○	○	【公认语言成绩单】① ~ ⑦中选一 ※ 仅认可以报名材料提交截止日为基准、处于有效期内的材料 ※ 确认是否满足报考专业的必修语言要求后提交 ① 正规韩国语能力考试(TOPIK) 3级及以上成绩单 ② 语言教育院(韩国语课程)结业证原件(必须注明级别), 所有学期成绩单原件 ③ 本校韩国语能力认证考试合格证明书 ④ 法务部社会统合项目结业证及教育确认书 ⑤ 世宗学堂结业证 ⑥ TOEFL(ibt)71或4/TOEFL(cbt)197/TOEFL(pbt)530/IELTS5.5/NewTEPS 326/ CEFR B2/TOEIC 700 及以上语言能力证明材料 ⑦ 英语考试免考对象须提交免考申请的所有材料	
⑥ 申请硕士: 学士毕业(预计)证明及成绩证明 申请博士: 硕士毕业(预计)证明及成绩证明	○ x	x ○	获得海牙认证或领事确认的最终学历证明材料 海牙认证或领事确认证明书原件 ☞ 参考[最终学历证明材料]指南 ※ 毕业于韩国国内教育机构的报名者无需提交海牙认证或领事确认	
⑦ 国籍及家庭关系证明材料	○	○	①和②均需提交 ① 父母的当地身份证复印件或护照复印件 ② 能够证明报名者及父母的国籍、个人信息、报名者与父母关系的材料韩文/英文原件或翻译公证原件(报名时限1年内签发/公证的版本) ☞ 中国国籍报名者参考[国籍及家庭关系证明材料]指南	
⑧ 护照复印件	○	○	提交有效期届满前的护照复印件	
⑨ 外国人登陆证复印件	△	△	提交外国人登陆证正反面复印件	适用者
⑩ 财政能力证明材料 - [格式5]留学经费负担承诺书 - 余额证明书	○	○	- 必须确认根据财政担保人所需的材料 - 国内外银行存款余额证明原件(KRW 1600万韩元以上) - 韩国国内合法滞留者中毕业后无空白期于同级学期升入本校更高学位课程者(KRW 800万韩元以上) (例本校国际语言教育院结业后申请学位课程, 学士毕业后申请硕士, 硕士毕业后申请博士) ☞ 参考[财政能力证明材料]指南(务必熟知提交期限)	[格式5] 余额证明书
【提交材料注意事项】 - 提交的材料不予退还 - 所有提交材料原则上采用A4规格, 并按材料清单顺序提交 - 禁止过度使用订书钉和透明文件夹, 请使用回形针区分文档 - 原件若为韩语或英语以外的其他外语, 须提供韩语或英语翻译件及公证件 - 若提交材料上的姓名不一致, 须附上由相关国家政府出具的同一人证明等材料				

提交材料	硕士	博士	提交内容	备注

</

大洲	成员国
Asia and Oceania	New Zealand, Niue, Marshall Islands, Mauritius, Mongolia, Vanuatu, Bahrain, Bangladesh, Brunei, Samoa, Singapore, Oman, Australia, Israel, India, Indonesia, Japan, China (including Macau and Hong Kong), Cook Islands, Kyrgyzstan, Tajikistan, Tonga, Pakistan, Palau, Fiji, Philippines, Korea
Europe	Georgia, Greece, Netherlands, Norway, Denmark, Germany, Latvia, Russia, Romania, Luxembourg, Lithuania, Liechtenstein, North Macedonia, Monaco, Montenegro, Moldova, Malta, Belgium, Belarus, Bosnia and Herzegovina, Bulgaria, Cyprus, San Marino, Serbia, Sweden, Switzerland, Spain, Slovakia, Slovenia, Armenia, Iceland, Ireland, Azerbaijan, Andorra, Albania, Estonia, United Kingdom, Austria, Uzbekistan, Ukraine, Italy, Czech Republic, Kazakhstan, Kosovo, Croatia, Türkiye, Portugal, Poland, France, Finland, Hungary
North America	USA (including Guam, Mauri Islands, Saipan, Puerto Rico), Canada
Latin America	Guyana, Guatemala, Grenada, Nicaragua, Dominican Republic, Dominica, Mexico, Barbados, Bahamas, Venezuela, Belize, Bolivia, Brazil, Saint Lucia, Saint Vincent and the Grenadines, Saint Kitts and Nevis, Suriname, Argentina, Antigua and Barbuda, Ecuador, El Salvador, Honduras, Uruguay, Chile, Costa Rica, Colombia, Trinidad and Tobago, Panama, Peru, Paraguay, Jamaica
Africa	Namibia, South Africa, Liberia, Lesotho, Malawi, Morocco, Botswana, Sao Tome and Principe, Senegal, Seychelles, Eswatini, Cape Verde, Burundi, Tunisia, Rwanda

3. [国籍和家庭关系证明材料]指南

○ 所有申请者: 证明申请人及父母国籍、个人信息及亲属关系的相关材料原件 (须提交①~③全部材料) ① 申请人本人的护照复印件 ② 父母的当地身份证复印件或护照复印件 ③ 亲属关系证明书 (翻译公证原件) ※ 无法提交亲属关系证明书时, 可提交出生证明, 但申请时必须注明申请人父母双方的国籍、个人信息及亲属关系 ※ 仅认可自提交日起1年内公证的材料 ※ 提交复印件时, 若公证件为原件则予以认可 ※ 若亲属关系有死亡、离婚、再婚等变动, 须追加提交相关证明材料	
中国 须提交①~④全部材料	① 申请人本人的护照复印件 ② 父母的当地身份证复印件或护照复印件 ③ 全家户口本 (翻译公证原件) * 须为5年内签发的户口本 ④ 亲属关系证明 (翻译公证原件) ※ 若全家户口本上同时记载有申请人及父母, 则无需提交亲属关系证明 ※ 若全家户口本上申请人与父母分开记载, 则须追加提交亲属关系证明及各自的户口本 ※ 若以祖父母为基准提交全家户口本, 则必须追加提交亲属关系证明
其他国家	由政府机构签发的能够证明申请人及父母国籍、申请人与父母关系的证明书原件

4. [财政能力证明材料]指南

※ 缴纳学费后, 申请签证时, 在外公馆或出入境管理事务所可以要求追加银行余额证明, 并要求本人名义的余额证明。

※ 提交期间 ※ (二选一)
① 在材料提交期间内提交 2026年 10月 19日(周一) ~ 11月 19日(周四)止
② 合格后在指定期间内提交 2027年 2月 1日(周一) ~ 2月 5日(周五)止

○ 所有申请者 国内外银行存款余额证明书原件（1,600万韩元以上）

结业于国立公州大学国际语言教育院的申请者 800万韩元以上（但须提交韩国语课程结业证原件及全学期成绩单）

※ 存款余额证明书须为截至提交日签发在30日以内的材料，如有有效期则认可至有效期为止（但签发日期须在6个月以内）

※ 存折交易明细、手机银行截图等不认可为财政证明材料

※ 财政能力证明材料须提交本人或父母（父母死亡时为兄弟姐妹）的存款余额证明书

※ 滞留韩国境内的外国人登录证持有者 必须提交在韩国境内的银行以本人名义签发的银行存款余额证明书原件（未成年人可提交通过家族关系证明书确认的父母名下的银行存款余额证明书原件）

※ 由指导教授而非大学本部进行财政担保时，被担保留学生人数限制为1名（只有在原被担保留学生完全离境或该指导教授撤回对原被担保留学生的担保时，才允许进行追加财政担保）

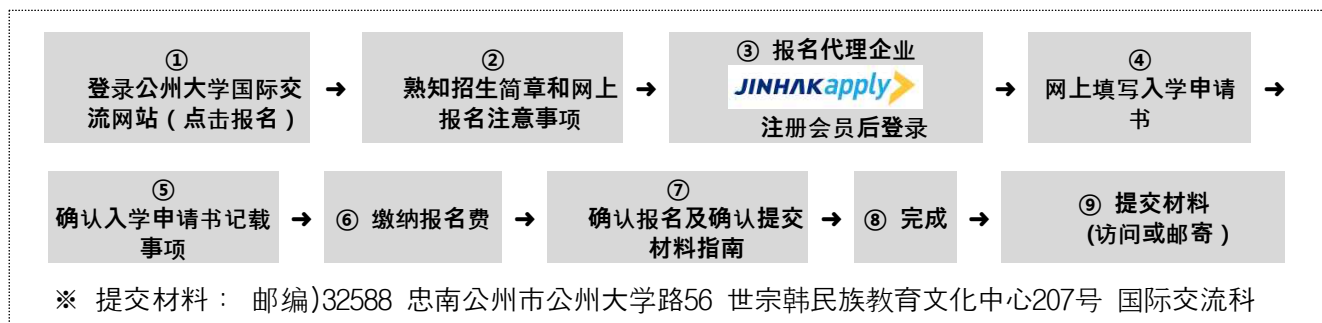
※ **留学经费负担承诺书[格式5]须以存款余额证明书上的“存款人姓名”为准填写（本人、父母、拟指导教授等）**

① 财政担保人是学科教授时	- 留学经费负担承诺书 [格式5] - 学科教授的财产支援预定证明[格式6] - 学科教授的存款余额证明 - 需要撤回现有被担保留学生的担保时： 请向公州大学国际交流科咨询
② 各种奖学金获得者时	相应机构的奖学金支付预计证明 ※ 奖学金总额应相当于1,600万韩元，若低于该金额，申请者应追加提交财政能力证明材料

6 报名方法

1. 报名

1) 网站报名后邮寄材料（或访问）。



- 事前准备事项：可以上网的PC、打印机、报名者照片文件(6个月以内照片，3.5cm×4.5cm)

- 打开公州大学国际交流网站(<https://oia.kongju.ac.kr>)后，在入学通知中确认申请书受理指南后，点击进入申请书受理网页。

※ [진학어플라이\(https://www.jinhakapply.com\)](https://www.jinhakapply.com)

- 完成报名后，打印入学申请书、提交用信封，然后与其他提交材料一同在提交期限内邮寄（或访问）提交。

2) 只能报考一个招生单位（不得重复报名）。

3) 只有缴纳报名费才算完成报名，完成后无法修改和取消报名学科，请您必须仔细确认。

4) 不退还未缴纳的报名费。

5) 网上报名时填写的本人个人信息（地址、电子邮箱、电话号码等）及所有事项，将作为今后公布合格者名单、签发签证材料等入学程序的基础数据，因此务必填写准确。

※ 网上报名时，英文姓名必须与“护照下方条形码顺序的姓名”保持一致。

※ 因填写信息不准确或信息变更后未告知国际交流科而产生的所有不利后果，责任均由申请人本人承担。

※ 网上报名相关咨询 (☎)Jinhak Apply +82-1544-7715

※ 示例 护照下方条形码顺序的姓名- HONG GILDONG

2. 提交材料

1) 检查列表[格式1]，提交入学申请书和各种所需材料。

- **提交截止时间：2026年 11月 19日(周四) 18:00**



- 提交方法：信件(韩国国内，国外)、快递、亲自访问

- 提交处：(邮)32588 忠南公州市公州大学路56 世宗韩民族教育文化中心207号 国际交流科外国人特别招生申请书受理负责人收

2) 截止提交期限尚未收到材料或材料不足时，将被视为不合格。

7 公布录取者及登记

1. 公布录取者：2026年 12月 31日(周四) 10:00 之后

- 在国立公州大学国际交流网站(<https://oia.kongju.ac.kr>) 公布 (不单独联系)

2. 缴纳学费：预计2027年1月中旬

- 缴纳日期和方法等之后将在大学网站中通知。

- 发放标准入学许可书：提交所有材料及缴纳学费后发放(向合格者发送邮件)

8 报名者注意事项【必须确认】

1. 为了进行研究生院入学考试，按照如下说明收集并利用考生等的个人信息

- 收集及利用项目: 姓名、身份证号码 (或外国人登录证号)、地址、毕业大学、电话号码、手机号码、电子邮箱、退款账户等
- 收集及利用目的: 入学考试、学务工作、奖学金、招生统计、选拔宿舍生、学生福利 (健康管理等) 及入学相关指南资料
- 持有及利用期间: 达成处理目的及持有期间届满后，将立即销毁相关信息
- 共享及提供 仅在上述告知的收集及利用目的范围内使用，未经用户同意，不会超出该范围使用或提供给第三方

2. 申请入学即视为同意学籍查询及居住事实确认。在确认过程中若发现不实内容，将取消合格或入学资格

3. 所有提交材料须以韩语或英语填写。若以其他语言填写，须附带经过公证的翻译件

4. 最终学历证明、成绩证明原则上须提交原件。若无法补办，认可提交复印件 (必须公证)。但针对证明材料的海牙认证 (Apostille) 或领事确认程序同样适用，且海牙认证或领事确认证明书必须为原件

5. 已提交的申请材料不予退还，入学考试成绩不予公开

6. 若提交材料不全、记载内容与事实不符、伪造或变造材料、翻译错误、代考或有其他作弊行为者，将作不合格处理

7. 即使在获得入学许可后，若发现申请资格存在丧失事由或未获得入境许可，将取消其入学许可

8. 若经判断认为修学能力不足，可能不予录取

9. 在指定的注册期间内未注册时，无需另行程序即取消合格资格。若双重注册 (同时注册两所大学)，入学资格可能被取消

10. 申请者在考选期间务须随时确认国际交流科官网 (<https://oia.kongju.ac.kr>) 的公告事项并遵循各项指示。因未确认公告事项而产生的不利后果全权由申请者本人承担

11. 须在入学日前申请放弃注册方可获得全额退还学费。入学日后申请退学时，将根据从入学日起至退学日的上课天数扣除部分金额后退还余款

12. 即便是师范大学所属学系，也与取得教师资格证无关，请在申请时予以留意

13. 合格后在注册期间内未注册时，无需另行程序即取消合格资格

14. 大部分学系的授课以韩语进行。有关是否提供英语授课、授课时间、授课方式等事项，请咨询相关学系

15. 所有外国留学生须根据入学时选择的语言能力 (韩语或英语)，在毕业前务必满足以下条件 (但 所有成绩仅限在本校在读期间取得的成绩)

- 韩语能力入学者: 取得并提交 TOPIK 4级 以上成绩 (但 认可 TOPIK 3级的人员包括: 政府邀请奖学金生、艺体能系列所有课程、理工科研究生院入学者)
 - 英语能力入学者: 取得并提交达到本校规定标准以上的英语成绩 (TOEFL、TOEIC、TEPS、IELTS等)
16. 本招生简章内容若在英语等翻译上存在理解差异，以韩语原文为准。其他未在本简章中明示的事项将根据本校的决定处理
17. 仅针对通过与本校签署协议并运营防止非法滞留制度的指定机构报名的申请者，提供电子签证 (Visa) 申请服务 (仅限本校国际交流科事先批准的协议机构)

附录

1. 学生生活馆指南

1) 生活馆费用现况

(unit: won / As of 2026 Fall)

Campus	Dormitory	Management Fee	Meal Fee	Total	Remarks
--------	-----------	----------------	----------	-------	---------

公州	Eunhaengsa	Single	1,122,900	945,600	2,068,500	
		Double	701,800	945,600	1,647,400	
	Hongiksa Haeoreumsa	Double	1,018,300	945,600	1,963,900	Electricity Deposit Billed Separately
	Vision House	Single	1,150,800	945,600	2,096,400	
		Double	719,200	945,600	1,664,800	
	Dream House Bloom House(Semester)	Single	1,631,500	977,400	2,608,900	
		Double, Triple	1,019,700	977,400	1,997,100	
		Double	1,078,500	945,600	2,024,100	
天安	Yongjuhaksa	Double	(Semester) 1,078,500 (Vacation) 982,800	(Semester) 945,600 (Vacation) 689,000	3,695,900	Electricity Deposit Billed Separately
		Single	572,370	516,000	1,088,370	
	ChallengeHouse	Double	858,560	516,000	1,374,560	
		Single	931,490	516,000	1,447,490	
	Dosolhaksa	Double	1,397,350	516,000	1,913,350	
		Single	1,054,280	516,000	1,570,280	
礼山	Geumosa	Double	1,284,900	810,550	2,095,450	
		Single	856,600	810,550	1,667,150	
	Yejisa	Single	1,429,950	810,550	2,240,500	
	Cheongunsa	Single	1,583,400	810,550	2,393,950	
		Double	1,055,600	810,550	1,866,150	

※ 根据每学期开放天数，各学期生活馆费用可能有所不同，且根据生活馆的不同可能会产生额外费用

※ 详细内容请参考学生生活馆官网公告事项 <http://dormi.kongju.ac.kr>

※ 生活馆内外设施详细信息请参考学生生活馆官网的“生活馆游览”

2) 入住申请通知指南：公布录取者后追加通知

- 关于学生生活馆入住申请期间、申请方法、生活馆费用缴纳等详细事项请参考之后在学生生活馆网站(<http://dormi.kongju.ac.kr>)“通知事项”中告知的各校区“入住申请指南”。

3) 优先入住对象：外国人，在外国民等

- ※ 优先入住人员比学生生活馆可容纳人员（余位）多时，不得选拔全部优先入住人员，在入住申请期间内没有申请，未提交或遗漏证明材料时不得选拔。

4) 生活馆联系方式（选拔事项）

校区	TEL(+82-)	FAX(+82-)	咨询时间
公州	041) 850-8611	041) 850-8612	工作日 09:00 ~ 18:00 (午休时间 12:00~13:00 除外)
礼山	041) 332-5809	041) 331-1750	
天安	041) 521-9704	041) 562-7079	

2. 学费及奖学金指南 <学费/奖学金咨询电话: 041-850-8092 / 8048>

1) 学费

(Unit: won, as of 2026)

系列	人文社会	工学	艺体能	自然	地理
入学金	179,000	179,000	179,000	179,000	179,000
学费	2,434,000	3,190,000	3,190,000	2,937,000	2,926,000

- ※ 根据2027学年度学费核定结果，学费可能会有所变动。
- ※ 地理教育系：地理系列 / 地理学系：人文社会系列（申请者务必确认）

2) 奖学金

分类	奖学金名称	适用对象及发放条件	资助内容
新生	外国留学生奖学金	全体新生及插班生（第一学期）	全额入学金及学费的60%
	入学支援金	本校韩国语研修结业后立即升学者	100万韩元（第一学期结束后支付）
在校生	成绩优秀奖学金	作为新生获得学系推荐的人员	在当年度预算范围内支持部分学费
		作为在校生获得学系推荐的人员（前一学期平均学分GPA 3.5以上中选拔）	
	TOPIK 优秀奖学金	在读期间获得韩国语能力考试(TOPIK) 5级、6级	5级- 30万韩元 6级- 50万韩元 (同级不可重复领取)
	外国人研究振兴奖学金	前一学期平均学分GPA 4.0以上，以论文刊登日为准从下一学期起支付（在读期间总计仅限2个学期） 1.在SCI(E)、SSCI、A&HCI学术期刊上以第一作者（或通讯作者）身份发表论文（支付2个学期） 2.在SCOPUS、韩国学术振兴公会登载志及候选志上以第一作者（或通讯作者）身份发表论文（支付1个学期）	实际缴纳的全部学费

3) 国立公州大学第4阶段 BK21项目研究奖学金

- ※ 第4阶段 BK21项目事业费仅限参与该项目的教授指导的研究生申请，并在每学期申请参与项目的研究生中另行选拔

主管学科 (事业团/组)	事业目的	奖学金受惠对象及条件
城市融合系统工程系 (构筑绿色基础设施的智能城市教育研究团) 咨询电话： (041) 521-9995	○ 培养构筑具备安全性(Safety)、费用效率性(Cost-effectiveness)及可持续性(Sustainability)的智能化(Intelligence)绿色基础设施生态界的智能城市专业人才。 ○ 参与各种领域（环境、公路、地面、结构、水资源、交通、城市规划、IT等）的融合性研究 ○ 培养具备国际素养与能力的专业人才	■ 应学科(融合专业*)：建设环境工程系（城市融合系统工程融合专业），城市融合系统工程系（城市融合系统工程融合专业），电脑工程系（城市融合系统工程融合专业），建筑工程系（城市融合系统工程融合专业），软件系（城市融合系统工程融合专业），能源系统工程系（城市融合系统工程融合专业） * 融合专业：上述建设环境工程系等6个学科参与，完成融合复合教育内容的专业，根据相关规定，学生维持原本入学的学科所属，并单独完成融合专业科目时，可以在毕业完成学分范围内认定学分并取得学位。 ex) 硕士学位结业学分为27学分时：建设环境工程系（最少修满12学分）+城市融合系统工程融合专业（修满15学分以上）⇒ 获得学位的学科名称：建设环境工程系（城市融合系统工程融合专业） ■ 向硕士/博士课程学生发放奖学金(从参与的研究生中，选出60%以上作为奖学金生) ○ 学士和硕士、博士课程发放100万韩元/月，博士课程为160万韩元/月，博士结业为130万韩元/月以上的奖学金。 ○ 为创造出硕士/博士课程优秀的研究结果，发放稳定的研究费。 ■ 为优秀的硕士/博士课程研究生提供奖励。 ○ 在国内外学术发表大会中获得优秀论文发表奖时。 ○ 在国内外学术杂志上刊登论文时。

主管学科 (事业团/组)	事业目的	奖学金受惠对象及条件
		■ 在国内外学术大会上参加发表论文时，支付参加费用。 ○ 在学术大会上发表论文时支付各项费用（机票、酒店、其他费用）。
未来融合工程系 （环保未来汽车材料配件工艺创意人才培养事业团） 咨询电话： (041) 521-9241	○ 培养环保未来汽车技术的材料/配件/工艺领域创意人才。 ○ 通过融合材料/配件/工艺领域，培养专业化的全球人才。 ○ 培养未来汽车技术的5大特色化研究领域（二次/燃料电池、轻量材料、智能型电场、内置/外置配件、调节/冷却系统）研究能力。 ○ 通过构筑产学网络，支援学生就业及开展产学共同研究。	■ 支援参与4阶段BK21事业的研究生研究奖学金。 ○ 从未来融合工程系研究生中，选拔参与4阶段BK21的研究生为奖学金获得者，支援BK21 PLUS研究奖学金。 (硕士课程发放100万韩元/月，博士课程为160万韩元/月，博士结业为130万韩元/月以上的奖学金)。 ■ 为优秀的硕士/博士课程研究生提供奖励。 ○ 向刊登SCI级优秀论文的研究生支付额外奖励。 ■ 支援参加韩国及国际学会并发表。 ○ 提供韩国及国际学会参加经费支援，使参加的研究生中的优秀研究结果能够参加韩国及国外学会并进行发表。 ■ 支援参加专业教育项目及研讨会 ○ 运营研究项目型课题、制造设备及分析仪器实习等教育项目，支援参加研讨会。
教育系 （实现未来型教育价值的地区教育专业人才培养事业组） 咨询电话： (041) 850-0836	○ 培养具备符合未来教育模式转换的时代要求的学校-地区-政策相关能力的融合性地区教育专业人才。 ○ 加强地区基础教育能力。 ○ 开发及扩张地区基础教育这一全新的研究领域。 ○ 加强地区基础教育·研究网络。	■ 为全日制研究生支援奖学金和研究费 ○ 每月向硕士课程支付100万韩元、博士课程为160万韩元、博士结业为130万韩元以上的奖学金。 ○ 支援论文刊登费（在事业组规定范围内支援）。 ○ 在国内外学术大会上发表时支援参加经费。 ■ 支援加强研究能力 ○ 为加强研究方法等研究能力提供教育支援。 ○ 支援海外短期进修。 ■ 与国内外教育和研究机构开展相关合作 ○ 通过与相关机构的合作体系，提供现场贴近型研究支援。 ○ 官·产·学合作研究支援。 ○ 与海外大学和研究机构开展共同研究。
新材料工程系（第4次工业尖端材料人才培养组） 咨询电话： (041) 521-9372	○ 培养主导第4次工业时代的全球尖端材料专业人才(World Leading e-BRAIN)。 ○ 培养具备第4次工业和尖端材料高级知识的专业性、创意性、全球感的人才。 ○ 培养半导体/显示器用尖端材料、电动汽车用尖端材料、第4次工业用未来材料人才。	■ 为参加BK21事业的研究生支援研究奖学金 ○ 每月向硕士课程支付100万韩元、博士课程为160万韩元、博士结业为130万韩元以上的奖学金。 ○ 从参加的研究生中，对在校期间刊登优秀论文的研究生支援优秀论文奖学金。 ■ 支援参加韩国及国际学会并发表。 ■ 支援参加专业教育项目及研讨会 ○ 开展尖端仪器分析、AI、TRIZ、专利、写论文等专业教育。 ○ 外部专家邀请研讨会，研究交流会。

3. 加入外国留学生保险 <保险加入咨询电话：1577-1000>

1) 必须加入国民健康保险

- 依据政府方针，在韩国居住6个月以上的外国留学生必须义务加入健康保险。
 - 保障期间：入学时点~毕业时。
 - 保险费：每月缴纳国民健康保险公团规定的保险费。
- ※ 未加入保险时，限制领取各种奖学金，无法办理签证业务及不利于参加留学生项目。

4. 外国留学生支援

1) 新生指导

- 出入境信访服务（外国人登录，滞留资格等），办学及奖学金制度指南，健康保险，校园旅行等诸多事项指南。

2) 外国留学生支援项目

- 国际交流中心(Global Lounge): 提供为适应留学生活的一站式服务，运营提供各种商谈的外国留学生专用空间。
- 运营留学生生活支援项目: 外国学生定向指导，外国学生支援团，伙伴(Buddy) 项目，文化体验项目等。

5. 相关部门和学科联系方式

1) 相关部门

服务项目	负责部门	TEL (+82-41-850-)	备注
入学管理	International Affairs	0862	https://oia.kongju.ac.kr E-mail: intl_admission@kongju.ac.kr SNS: @knu_intladmission (instagram)
签证、标准入学许可书、保险、外国留学生支援等	International Affairs	8054	E-mail: thinktop0228@kongju.ac.kr dante8200@kongju.ac.kr
韩国语研修, 外语项目等	Center for International Education	8867~8	http://iile.kongju.ac.kr E-mail: kie151@kongju.ac.kr
学籍、成绩管理、选课申请	Administrative office of graduate	8135	E-mail: won101@kongju.ac.kr
学费管理	Finance	8092	E-mail: bon402@kongju.ac.kr
学生证、社团、学生会管理	Student Welfare	8036~7	E-mail: bon201@kongju.ac.kr
奖学金		8048	
休学与复学申请手续管理、各类证明书开具	Student Total Service Center	8021~3	E-mail: bon102@kongju.ac.kr
健康管理	Health Clinic	8830	E-mail: unihealth@kongju.ac.kr

2) 大学学科 (专业)

○ 公州 (041-850-XXXX)

学科名	电话号码	网址	备注
国语国文系/国语教育系/韩国语教育系	8170	https://koredu.kongju.ac.kr	
汉文系	8180	https://hanmoon.kongju.ac.kr	汉文教育系
英语教育系	8190	https://engedu.kongju.ac.kr	
英语英文系	8360	https://eng.kongju.ac.kr	
教育系	8195	https://education.kongju.ac.kr	
史学系	8420	https://history.kongju.ac.kr	
地理系	8425	https://geography.kongju.ac.kr	军事科学信息系
经营系	8430	https://business.kongju.ac.kr	社会企业经营系
中文系	8380	https://chinese.kongju.ac.kr	
金融通商系	8390	https://in-trade.kongju.ac.kr	
社会教育学科	8235	https://socialedu.kongju.ac.kr	
社会福祉系	8460	https://socialwelfare.kongju.ac.kr	
技术经营系	8255	https://bie.kongju.ac.kr	
历史教育系	8230	https://historyedu.kongju.ac.kr	
地理教育系	8240	https://geoedu.kongju.ac.kr	
法学系	8445	https://law.kongju.ac.kr	
幼儿教育系	8960	https://child.kongju.ac.kr	
文献情报教育系	8250	https://lise.kongju.ac.kr	
道德教育系	8220	https://ethics.kongju.ac.kr	
应用数学系	8560	https://apmath.kongju.ac.kr	融合科学系
物理系	8480	https://dip.kongju.ac.kr	
化学系	8490	http://chem.kongju.ac.kr	
生命科学系	8505	https://bio.kongju.ac.kr	可持续融合生态科学学科
地质环境科学系	8510	http://geo.kongju.ac.kr	
大气科学系	8530	http://atmos.kongju.ac.kr	
环境科学系	8810	https://envedu.kongju.ac.kr	
文物保护科学系	8540	https://munbo.kongju.ac.kr	
服装商品系	8301	https://fashion.kongju.ac.kr	
电脑科学系	8820	https://comedu.kongju.ac.kr	电脑教育系

数学教育系	8260	https://math.kongju.ac.kr	
物理教育系	8270	https://physics.kongju.ac.kr	
生物教育系	8290	https://bioedu.kongju.ac.kr	
地球科学教育系*	8295	https://earth.kongju.ac.kr	
化学教育系	8280	https://chemed.kongju.ac.kr	
护理学科	0300	https://nurse.kongju.ac.kr	
保健行政学科	0320	http://www.dhm.or.kr	
应急救援学科	0330	https://emt.kongju.ac.kr	
医疗信息学科	0340	http://www.dmrhim.com	
游戏设计系	0350	http://game.kongju.ac.kr	
体育系	8330	https://physical.kongju.ac.kr	体育教育系
音乐教育系	8320	https://music.kongju.ac.kr	
美术学科	8310	http://artedu.kongju.ac.kr	
造型设计系	0360 0380	https://furniturelivingdesign.kongju.ac.kr https://jewelrydesign.kongju.ac.kr	
漫画动画学科	0390	http://www.mongchi.co.kr	
陶瓷文化融合设计系	0370	https://ceramicdesign.kongju.ac.kr	
东洋系	8679	http://www.doos.or.kr	
观光经营系	8670	https://tourism.kongju.ac.kr	智能医疗 身心健康观光系
国际观光&韩英口译·翻译融合系	8970	https://tourismenglish.kongju.ac.kr	
AI融合教育系	0620	https://aiconvergence.kongju.ac.kr	
文化艺术内容学科	8375	https://german.kongju.ac.kr/ZB0230/16245/subview.do	

○ 礼山 (041-330-XXXX)

学科名	电话号码	网址	备注
地区社会开发系	1380	http://rd.kongju.ac.kr	
不动产系	1400	http://realestate.kongju.ac.kr	
造景系	1440	http://la.kongju.ac.kr	
植物资源系	1200	http://pr.kongju.ac.kr	农生命生物系统系
动物资源系	1240	http://ars.kongju.ac.kr	
园艺系	1220	http://hort.kongju.ac.kr	
山林科学系	1300	http://forest.kongju.ac.kr	
食品营养系	1460	http://fan.kongju.ac.kr	
特殊动物系	1520	http://clas.kongju.ac.kr	
餐饮商品系	1500	http://fsmn.kongju.ac.kr	
水产科学系	1140	https://aquamed.kongju.ac.kr	
食品工程系	1480	http://food.kongju.ac.kr	应用生命工程系
农工学	1280	http://bme.kongju.ac.kr	

○ 天安 (041-521-XXXX)

学科名	电话号码	网址	备注
情报通信工程系	9193~4	https://ict.kongju.ac.kr	
机械工程系	9241	http://mech.kongju.ac.kr	智能融合技术工程系
建设环境工程系	9299	http://cee.kongju.ac.kr	能源AX融合系
城市融合系统工程系	9298	http://use.kongju.ac.kr	
化学工程系	9352	https://cheme.kongju.ac.kr	
新材料工程系	9371~3	http://ame.kongju.ac.kr	
建筑系	9328	http://archi.kongju.ac.kr	

建筑工程系	9327	http://archeng.kongju.ac.kr	
电脑工程系/软件系	9217/ 9216	http://cse.kongju.ac.kr	
电气电子控制工程系	9145	https://eece.kongju.ac.kr	半导体工程系
环境工程系	9420	http://evr.kongju.ac.kr	
产业工程系	9430	http://ise.kongju.ac.kr	(旧)产业系统工程系
光学工程系	9440	http://optical.kongju.ac.kr	
能源系统工程系	9327	http://archeng.kongju.ac.kr	
未来融合工程系	9241	http://fm.kongju.ac.kr	
光学工程·模具工程系	9245	https://metalmold.kongju.ac.kr	

[格式1] 所需材料自检确认表 [必须提交]

Check list for Required documents

*Please check requirements thoroughly and complete the form.

*After you complete the form, print it out and send us this form with other airmail requirements.

Name (이름)				Birth Date (YYYY-MM-DD)			
Nationality (국적)				Registration Number (수험번호)			
Course (지원과정)		Undergraduate ☐	Master's ☐	Doctorate ☐	Department (지원학과)		
Type	Documents	Original	Copied	Notarized	Apostilled or Korean Consulate certified	Check(✓)	
						Prepared	Not Prepared
Required for everyone	1. Application Form Photo(3.5cm*4.5cm, white background)	one					
	2. Research Plan (For Graduate course applicants)	one					Undergraduate ☐
	3. Language Proficiency Test Report (TOPIK, TOEFLib, IELTS, TEPS) Valid date of Language test report should be within expiry date and the report must be issued by official institute(NIIED, ETS, British council, etc)		one				
	4. Certificates of graduation & Transcript (Undergraduate course: Certificate of high school graduation and transcript and Academic Record(if applicable) (Graduate course: Bachelor's degree and transcript) (if applying for Doctorate course: Master's degree and transcript) For applicants who graduated from an university in South Korea, both Apostilled and Consulate certified processes are not received.	Each documents for Original or Copied version.			Original one	Graduation Certificate ☐ Transcript ☐ Academic Record ☐ (Only if applicable)	
	5. Certificate of Family Relation (English Translated & Notarized) The Family Relationship Certificate must verify the citizenship, personal details, and family relationship of both the applicant and parents. The document will not be accepted if any information is missing.	one		one			
	6. Applicant's passport		one				
	7. Affidavit of Financial Support	one					
	8. Certificate of bank balance: more than KRW 16,000,000 For applicants who completed Korean Language course in KNU institute of international language: more than KRW 8,000,000 In case financial sponsor is an applicant himself/herself, please write 'self' in the form5.	one					Submit after passing ☐
Relevant applicants	8. Long-term residents in Korea: Residence Card(Alien Registration Card)		one				overseas resident ☐

- All applicants **must submit the original physical copies** of the required documents by mail(EMS) to the KNU Office of International Affairs.
- If submitting copies of degree certificates or transcripts, provide them after notarization along with the original Apostille or Consular Authentication.
- Photocopied documents must be clear and legible with high resolution.
- Additional documents may be requested if the text in the submitted documents is difficult to read.
- Refrain from using excessive staples or clear files and use paper clips to separate documents.

Address

Office of International Affairs, Sejong Community Edu-Culture Center 207 Kongju National University, 56 Gongjudaehak-ro, Gongju-si, Chungcheongnam-do (Zip Code: 32588)

2027 Spring Semester Graduate School
Application for Admission(Freshmen)
(2027학년도 전기 대학원 외국인 신입생 입학지원서)

PHOTO
HERE
(3.5×4.5cm)

※ Please type or write clearly in Korean or in English (한글이나 영어로 명확하게 작성하세요)

1. Degree Program Applied for (지원 과정): () Master's(석사) () Doctorate(박사)

2. Department Applied for (지원 학과): _____

3. Name (성명) ※ Name on your passport (여권상의 이름)

- Korean(한글): _____
Last(성) First(이름)
- English(영문): _____
Last(성) First(이름)
- Chinese(한자): _____

4. Date of Birth(생년월일): ____/____/____
Year(년) Month(월) Day(일)

5. Foreign Registration No.(외국인 등록번호): _____

※ Those who have been given Alien Registration Number in Korea must enter the number
(외국인등록을 한 적이 있는 지원자는 반드시 기재)

6. Birthplace(출생지): _____

7. Citizenship(국적): _____

8. Home Address(본국 주소): _____

9. Sex(성별): () Male(남) () Female(여)

10. Passport No.(여권번호): _____

11. Mailing Address(우편물 수령 주소)

_____ ※ If the mailing
address is in Korea, please write in Korean and if it is abroad, please write in English
(국내 주소인 경우 한국어로 작성, 해외 주소인 경우 영어로 작성)

12. Contact Information(연락처)

- Phone(전화): _____ ▪ Mobile Phone(핸드폰): _____
- E-mail: _____

※ E-mail address is the main way to contact you, so please write your e-mail address clearly
(주요 연락 수단이므로 수신 가능한 이메일을 정확히 기재)

13. Current Residence(현재 거주지)

- () Korea(한국) ※ Visa Status(체류자격): _____
- () Overseas(해외) ※ Country(체류국): _____

14. Proficiency in Korean or English Language (한국어 또는 영어 구사능력)

- TOPIK(한국어능력시험) 3급 이상 / Above TOPIK LEVEL 3 ()
- TOEFL(PBT 530점 이상, CBT 197점 이상, IBT 71점 이상) / Above 530 on the TOEFL PBT, 197 on the CBT, 71 on the iBT ()

- IELTS 5.5 이상 / Above 5.5 on IELTS ()
- TOEIC 700 이상()
- CEFR B2 이상 / Above B2 on CEFR ()
- NEW TEPS 326점 이상 () / Above 326 on NEW TEPS ()
- 국내 대학 부설 한국어교육기관의 한국어과정 3급 이상() / completed a regular Korean language course of level 3 or higher at a Korean language education institute affiliated with a Korean university in Korea ()
- 법무부 사회통합프로그램 3단계 이상 이수/ completed Korea Immigration & integration program level 3 or higher()
- 세종학당 한국어 과정 중급1 이상 수료() / completed Intermediate1 or higher at King Sejong Institute' s Korean language program (Sejong hakdang)()
- 영어 모국어(미국, 영국, 호주, 캐나다, 아일랜드, 뉴질랜드, 남아프리카공화국 국적 소지자)() / English mother tongue or official language of the country is English
- 기타(etc) _____

15. Academic Information(학력사항)

Bachelor 's Degree(학사 과정) or Master 's Degree(석사 과정)

- Name of Institution(학교명): _____
- Department(학과): _____
- Degree Granted or Expected(학위): _____
- Period Attended(재학기간): from _____(yyyy/mm/dd) to _____(yyyy/mm/dd)
- Address of Institution(학교주소): _____
- Web site(홈페이지): _____
- Phone(전화): _____
- E-mail(이메일): _____
- Fax(팩스): _____

I certify that the information provided in this application is true and complete to the best of my knowledge, and I understand that any inaccuracy and falsification may affect my admission including its cancellation after enrollment.

(상기 내용은 사실과 다름이 없으며 만약 허위로 판명되었을 때는 입학 허가가 취소되는 것에 대하여 이의가 없음을 확인합니다.)

Application Date(원서 접수일): 20 . . .

Applicant's Signature(지원자 서명) _____

Agree to provide personal information and process unique information (✓ in the corresponding column) 개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의(해당란에 ✓표)	
개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)	개인정보보호법 제24조(고유식별정보의 처리제한)
Consented(동의) ☐ / Unconsented(미동의) ☐	Consented(동의) ☐ / Unconsented(미동의) ☐
· 개인정보의 수집·이용 목적 ⇨ 국립공주대학교 대학원 입학전형업무 등 · 수집하려는 개인정보의 항목 ⇨ 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처(핸드폰) 등 · 개인정보의 보유 및 이용기간 ⇨ 입학전형기간 동안	

Registration No. 수험번호	※	Signature 접수자인	
-----------------------------	---	-------------------	--

[格式3] 自我介绍书 Self Introduction

Self Introduction
(자기소개서)

- Degree applying for(지원과정):
- Department applying for(지원학과):
- Name(in full)(성명):

20 Year(년) Month(월) Day(일)

Applicant's Name(지원자 성명):

(Signature)((서명 또는 날인))

- * You must write down in Korean or English(반드시 한글 또는 영어로 작성하여야 함)
- * A handwritten signature is required (반드시 자필로 서명)

[格式4] 研究计划书 Research Plan

Research Plan
(연구계획서)

- Degree applying for(지원과정):
- Department applying for(지원학과):
- Name(in full)(성명):

20 Year(년) Month(월) Day(일)

Applicant's Name(지원자 성명):

(Signature)((서명 또는 날인))

- * You must write down in Korean or English(반드시 한글 또는 영어로 작성하여야 함)
- * A handwritten signature is required (반드시 자필로 서명)

[格式5] 留学经费负担誓约书

Affidavit of Financial Support (유학경비 부담 서약서)

o Applicant(지원자)

Name(성명)				Sex (성별)	
Date of Birth (생년월일)				Nationality (국적)	
Program (지원과정)	학부 Undergraduate ☐	석사 Master's ☐	박사 Doctorate ☐	Applying Department (지원 학과)	

o Please write the name of the sponsor to provide all the funds during applicant's studies

* 귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오

- Name of Guarantor(보증인의 이름):

- Relationship with the Applicant(관계)

※ Check a relationship for your financial support ※ 해당하는 곳에 체크하세요

본인 (Self) ☐	아버지 (Father) ☐	어머니 (Mother) ☐	형제 또는 자매 (Brothers or Sisters) ☐	지도교수 (Academic Advisor) ☐
--	---	---	---	--

- Occupation(직업):

- Address(주소):

- Phone Number(전화번호):

I hereby sponsor the above applicant all the funds including tuition & fees, living expenses, medical insurance and other miscellaneous expenses during his/her studies.

* 본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비 부담을 보증합니다.

20 Year(년) Month(월) Date(일)

Guarantor's Name(보증인 성명):

(Signature)(서명 또는 날인)

Confirmation Letter for Prearranged Financial Support (재정지원 예정 증명서)

- o Applicant (지원자)

Name(성명)				Sex (성별)	
Date of Birth (생년월일)				Nationality (국적)	
Program (지원과정)	학부 Undergraduate ☐	석사 Master's ☐	박사 Doctorate ☐	Applying Department (지원 학과)	

o Information of Financial Support(관련 정보)

과제명 (Research Title)	
연구책임자 (Research Director)	
연구기간 (Research Schedule)	
연구비 (Amount of research expenses)	
지원예정액 (1년 기준) (Yearly Amount of Prearranged Financial Support)	e.g. 16,000,000원

I hereby confirm that I will be responsible for the stated amount for the above applicant.

* 본인은 상기 지원자에 대하여 명시된 금액을 지원할 예정임을 확인합니다.

20 Year (년) Month(월) Date(일)

Prospective Advisor 지도예정교수

Department 소속학과

Name 성명

(Signature)

작성 유의사항 Precautions

※ 본 지원예정증명서는 1년 지급액 기준으로 작성됨 (The amount specified in the letter is on a one-year)

※ 장학금 총액이 KRW 16,000,000에 상당하지 않을 경우 부족금은 지원자가 은행잔고증명서 별도 제출

(If the total amount of the scholarship is less than KRW 16,000,000 the student is responsible for funding the remainder. Bank Balance Certificate for the remaining amount must be submitted)

※ 재정지원 예정 증명서의 금액은 실 지급되는 금액과 차이가 있을 수 있음 (The amount of Confirmation Letter for Prearranged Financial Support may be different from the actual amount)

※ 본 서식5는 서식4와 함께 지도예정교수가 국제교류과로 직접 제출(내부행정망 이용)

(Form5 shall be submitted directly to the Office of International Affairs by the prospective advisor along with Form4)